



Zadávací dokumentace

Zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na období let 2021-2030

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení	Dle vnitřních předpisů
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Služby
Předpokládaná hodnota zakázky	82 000 Kč bez DPH
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.ostrov.cz/
Datum zahájení řízení	13. 10. 2021

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji

E-ZAK

<https://zakazky.ostrov.cz/>

Veřejný zadavatel Město Ostrov, v souladu s § 14 odst. (2), § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), **oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku** a současně **poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku**

1. Identifikace zadavatele

Zadavatel Město Ostrov
se sídlem Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov
Statutární zástupce Ing. Jan Bureš, DBA, starosta města
IČO 00254843
DIČ CZ00254843
webové stránky zadavatele <http://www.ostrov.cz>
profil zadavatele https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
e-mail zadavatele podatelna@ostrov.cz

kontaktní osoby zadavatele:

- Ing. Alexandra Fürbachová, vedoucí odboru, tel: 354 224 805, e-mail: afurbachova@ostrov.cz
- Ing. Jana Blehová, referentka odboru rozvoje a územního plánování, tel: 354 224 879, e-mail: jblehova@ostrov.cz

Zadávací dokumentace -
Zadání zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na
období let 2021-2030

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>.

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte zakazky@ostrov.cz.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

2. Název veřejné zakázky:

Zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na období let 2021 – 2030

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky se v této výzvě rozumí vyhodnocení původně schváleného Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na období 2010 – 2020, který naleznete na <https://ostrov.cz/program-regenerace-mestske-pamatkove-zony/ds-1512/archiv=0> a zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na období let 2021 - 2030 podle níže specifikovaných částí programu dle Usnesení vlády ČR č. 209 ze dne 25. 3. 1992 k Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón s ohledem na úplné znění „Zásad Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“ vydaného MK ČR pod č. j. 78.596/2018. Současně bude respektována vyhláška č. 420/2008 Sb., kterou se stanoví náležitosti a obsah ochrany památkových rezervací a památkových zón.

Nový program regenerace bude obsahovat konkrétně:

- vyhodnocení MPZ z hlediska fungování minulého programu,
- aktualizace komplexních pasportů (formulářů) objektů v MPZ,
- stanovení cílů regenerace s důrazem na:
 - ostatní cíle rozvoje města,

Zadávací dokumentace -
Zadání zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na
období let 2021-2030

- zápory, nedostatky a hodnoty území,
- záchranu objektů a souborů s neodkladnými pracemi,
- vnější prostranství, zeleň, komunikace, dopravu v klidu, drobnou architekturu, informační systémy, technickou infrastrukturu apod,
- širší vazby MPZ na ostatní části města.

d) textová příloha umožňující identifikaci a rozvedení hodnocení nemovitostí,

e) fotodokumentace jednotlivých domů podle ulic a čp a veřejných prostranství,

f) tabulková část návrhu regenerace bude obsahovat:

- přehled akcí seřazených podle scénáře postupu regenerace,
- časové horizonty jednotlivých akcí, etap,
- propočty nákladů rozdělené na vnější prostory a objekty a s ohledem na vlastnictví města a ostatní.

g) garance, východiska zabezpečení funkce programu (např. Změny ÚP Ostrov, změny hranic MPZ, doporučení vypracování urbanistických studií, možnosti financování ap.).

Návrh programu může být v některých částech zpracován ve variantách. Ve spolupráci s pracovní skupinou bude vždy se zpracovatelem dohodnuta jednoduchá a srozumitelná úprava dokumentace, určená pro seznámení široké veřejnosti s návrhem programu. Cíle programu musí být v souladu s ostatními cíli rozvoje města Ostrov. Dílo bude vyhotoveno dle aktuálních podmínek (požadavků, příruček, kritérií, pravidel, atd.).

kód CPV: 71243000-3 Studie

4. Kvalifikační předpoklady uchazečů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal kvalifikaci v tomto rozsahu:

- Čestné prohlášení dodavatele k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (Příloha č.2)
- Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů - **neověřenou kopií**:
 - Oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku) na předmět veřejné zakázky.

Doklady mohou být předloženy v kopii bez ověření. Zadavatel si může vyžádat předložení originálů před odesláním objednávky.

5. Termíny k provedení zakázky

Předpokládaný termín zahájení: po předání objednávky – předpoklad 10/2021

Zadavatel předpokládá následující harmonogram plnění:

pracovní verze: 31. 12. 2021

dokončení a předání: 31. 03. 2022

V průběhu zpracování budete veškerou činnost při zpracování díla pravidelně konzultovat se zadavatelem. Zpracovávané výstupy programu budou v pravidelných intervalech předávány zadavateli v elektronické podobě (e-mail).

Uchazeč ve své nabídce předloží zadavateli podrobný věcný, časový a platební harmonogram prací, případně navrhne termín dokončení předmětu díla s ohledem na jeho zkušenosti a možnosti. Tyto termíny navržené uchazečem by se však zásadně neměly lišit od termínů předpokládaných zadavatelem, tzn. maximální lhůta odchýlení od navržených termínů zadavatelem činí 3 měsíce.

6. Předpokládaná cena zakázky:

Předpokládaná cena zakázky je stanovena na 82 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je nepřekročitelná a je horní hranicí, kterou je zadavatel vzhledem k finančním prostředkům ochoten akceptovat. Překročení této ceny bude zadavatelem chápáno jako nedodržení zadávacích podmínek soutěže účastníkem.

Zadávací dokumentace -
Zadání zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na
období let 2021-2030

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena pevná nejvýše přípustná po celou dobu realizace uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace). Součástí nabídkové ceny jsou také správní poplatky, fotodokumentace, vlastní průzkumy, reprografické práce. Nabídková cena dále zahrnuje činnosti a dodávky vyplývající se zadávacích podkladů a o kterých zhotovitel dle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému provedení a dokončení díla dané povahy třeba. V případě, že některá z činností nebude zhotovitelem realizována, nebude za ni zhotoviteli náležet odměna.

Uchazeč v nabídce uvede:

- **Celkovou cenu bez DPH v Kč**
- **Zákonné DPH (v platné výši) v Kč**
- **Celkovou cenu včetně DPH v Kč**

8. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části a přílohy:

- Tyto zadávací podmínky
- Krycí list nabídky (Příloha č. 1)
- ČP k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2)

9. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost o dodatečné informace musí být písemná a doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace nejpozději do 3 pracovních dní na [profilu zadavatele](#).

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

10. Místo a termín pro podávání nabídek a otevírání obálek s nabídkami

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí **dne 25. 10. 2021 v 10:00 hod.**

11. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek, které projdou procesem otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek, proběhne za pomoci elektronického nástroje EZAK.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Jediným hodnotícím kritériem bude nejvyšší celková nabídková cena vč. DPH.

12. Informace o výsledku zadávacího řízení

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](#) a komunikací v certifikovaném elektronickém systému E-ZAK tamtéž.

13. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 30 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

14. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady v tomto pořadí:

- a) Krycí list nabídky (Příloha č.1)

Zadávací dokumentace -
Zadání zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na
období let 2021-2030

- b) Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (Příloha č.2)
- c) Doklady o prokázání profesních kvalifikačních předpokladů
- d) Doklady o prokázání technických kvalifikačních předpokladů
- e) Harmonogram prací
- f) Další doplňující doklady a údaje dle úvahy uchazeče

Předkládanou nabídku uchazeč seřadí dle výše uvedeného pořadí, opatří ji stejně sestaveným obsahem a očísluje každý list nabídky.

Nabídka musí být zpracovaná elektronicky v českém jazyce v jednom originálu; nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Další podmínky

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Veškerá komunikace zadavatele s uchazeči bude prováděna v certifikovaném elektronickém systému E-ZAK na profilu zadavatele
- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do odeslání objednávky. O zrušení zadávacího řízení zadavatel informuje všechny uchazeče. Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud:
 - a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky nebo pouze jedna nabídka,
 - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele uvedené ve výzvě k podání nabídek,
 - c) byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni uchazeči,
 - d) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě, zadávací dokumentaci
 - e) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené v nabídkách.
- Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s podáním nabídky.
- Z hodnocení budou vyloučeny nabídky nespňující tyto podmínky.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele.
- Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

15. Platební podmínky a fakturace

Zadavatel nebude poskytovat zálohu na provedení díla.

Úhrada ceny díla na základě řádně předložené faktury bude zadavatelem provedena na účet zpracovatele. Splatnost faktur je 14 dní ode dne prokazatelného doručení zadavateli.

V případě nedodržení termínu odevzdání, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové ceny za každý den prodlení.

S vítězem veřejné zakázky bude uzavřena objednávka na provedení prací se stanovením rozsahu.

Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, vyplývajících z těchto zadávacích podmínek a následné objednávky.

16. Závěrečné ustanovení

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim zákona číslo 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

Zadávací dokumentace -
Zadání zpracování aktualizace Programu regenerace Městské památkové zóny Ostrov na
období let 2021-2030

Přílohy: 1) Krycí list nabídky
2) ČP k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

V Ostrově dne 13. 10. 2021

Ing. Jan Bureš, DBA
starosta města Ostrov