



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka
Generel městské zeleně

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení	VZMR s uveřejněním výzvy
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Služby
Předpokládaná hodnota zakázky	495 000,00 Kč bez DPH
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
Datum zahájení řízení	29. 9. 2020

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



<https://zakazky.ostrov.cz/>.

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Veřejný zadavatel Město Ostrov, v souladu s § 14, § 27 písm. a) Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku a současně poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku

Identifikace zadavatele	Město Ostrov
se sídlem	Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov
Statutární zástupce	Ing. Jan Bureš, starosta města
IČO	00254843
DIČ	CZ00254843
webové stránky zadavatele	http://www.ostrov.cz
profil zadavatele	https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
e-mail zadavatele	podatelna@ostrov.cz

Generel městské zeleně

kontaktní osoby zadavatele : Odbor městských investic a správy

- Ing. Alexandra Fürbachová, vedoucí odboru, tel: 354 224 805, e-mail: afurbachova@ostrov.cz
- Mgr. Luboš Pastor, referent rozvoje, tel: 354 224 878, e-mail: lpastor@ostrov.cz

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

1 NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Generel městské zeleně

2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je vytvoření generelu zeleně pro město Ostrov, a to dle specifikace uvedené v příloze č. 4 Parametry generelu veřejné zeleně města Ostrov.

3 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby.

71241000-9 – Studie proveditelnosti, poradenství, analýza.

71300000-1 – Technicko-inženýrské služby

4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota obou částí veřejné zakázky činí celkem 512 000,00 Kč bez DPH.

Zadavatel má přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Z těchto důvodů není možné po zadavateli požadovat, aby pokračoval v zadávacím řízení v případě, že by se měl zavázat k realizaci s vyšší finanční náročností, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která činí méně než 60% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

5 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem realizace projektu je NUTS II Severozápad – Karlovarský kraj – okres Karlovy Vary – město Ostrov.

6 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, místo stavby je veřejně přístupné. Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky, uchazeči se účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazečů na prohlídce místa plnění nesou uchazeči.

7 TERMÍNY K PROVEDENÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení: listopad 2020

Předpokládaný termín dokončení: říjen 2021

Uchazeči ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín zahájení a ukončení prací a celkovou lhůtu realizace veřejné zakázky v kalendářních dnech.

Uchazeči předloží harmonogram plnění veřejné zakázky po týdnech. Tento harmonogram, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, je povinnou přílohou nabídky.

8 ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy. Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek. Účastník není oprávněn při zpracování návrhů smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma případů uvedených v části obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo.
- Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele Výzvu a zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.
- Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele:

9 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

9.1 Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2, této výzvy a zadávací dokumentace).

9.2 Profesní způsobilost (§77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení §77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

- a) Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
- c) Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel odbornou způsobilost zajišťuje, a to předložením dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona - min. 1 autorizovaný architekt v oboru A.0,A.1,A.2 nebo A.3, ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

9.3 Technická kvalifikace (§79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to předložením seznamu významných služeb v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Za významnou službu je považováno poskytnutí služeb v oblasti zpracování strategických dokumentů pro oblast veřejné zeleně (generelu, koncepce, studie apod.). Zadavatel požaduje min. 2 strategické dokumenty pro oblast veřejné zeleně (generel, koncepce, studie apod.) v jednotlivé min. hodnotě 200 tis. Kč bez DPH.

9.4 Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v §83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s ust. § 82 ZZVZ.

10 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Generel městské zeleně

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Obchodní podmínky jsou přílohou této Zadávací dokumentace.

11 PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE

- Zadavatel nebude poskytovat zálohu na provedení díla.
- Úhrada ceny díla na základě řádně předložené faktury bude zadavatelem provedena na účet zpracovatele. Splatnost faktur je 21 dní ode dne prokazatelného doručení zadavateli.
- V případě nedodržení termínu odevzdání, je zadavatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu v případě prodlení zhotovitele:
 - a) s termíny dle článku III. odst. 3.2 smlouvy;
 - b) s předáním kompletních dokladů nezbytných k převzetí díla;
 - c) za nesplnění jakékoliv povinnosti zhotovitele vyplývající z této smlouvy nebo zákona vyjma ustanovení odst. 7.1 písm. a) a b) smlouvy.
 - Výše smluvní pokuty při prodlení zhotovitele podle bodu a) činí 5 000 Kč za každý i započatý den.
 - Výše smluvní pokuty při prodlení zhotovitele podle bodu b) činí 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
 - Výše smluvní pokuty podle bodu c) činí 5 000 Kč za každé porušení.
- Smluvní pokuta je splatná do třiceti kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, vyplývající z těchto zadávacích podmínek a následné objednávky.

12 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

Uchazeč v nabídce uvede cenu dle následujícího složení:

Analytická část:

- cena celkem za analytickou část bez DPH
- vyčíslení DPH
- cena celkem za analytickou část s DPH

Návrhová část:

- cena celkem za návrhovou část bez DPH
- vyčíslení DPH
- cena celkem za návrhovou část s DPH

Celková cena:

Generel městské zeleně

- cena celkem za kompletní dílo bez DPH
- vyčíslení DPH
- cena celkem za kompletní dílo s DPH

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek a podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytnutí služeb dané povahy třeba.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou tyto zadávací podmínky zadávacího řízení. Další podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel nese zodpovědnost za jím vykázané výměry v předložené nabídce.

13 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- tyto zadávací podmínky
- závazný návrh smlouvy o dílo
- výkaz výměr – soupis prací

Kompletní zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel na svém profilu zadavatele.

14 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení může být podána pouze za pomoci elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele a doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení nejpozději do 3 pracovních dní na profilu zadavatele. Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

15 MÍSTO A TERMÍN PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

- **dne 15. 10. 2020 do 10:00 hod.**

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Vzhledem k přijímání pouze elektronických nabídek se **nebude konat veřejné otevírání nabídek**.

17 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek, které projdou procesem otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek bude provedeno:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Generel městské zeleně

Hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena bez DPH - váha 100 %

Nabídky bude posuzovat komise jmenovaná zadavatelem. V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Pokud účastník v dané lhůtě nedoplní/neobjasní nabídku, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

18 INFORMACE O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](#).

19 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

20 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady v tomto pořadí:

- a) Krycí list nabídky.
- b) Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (viz příloha).
- c) Návrh SOD
- d) Doklady o oprávnění k podnikání.
- e) Nabídkovou cenu včetně způsobu jejího stanovení.
- f) Harmonogram prací v týdnech
- g) Další doplňující doklady a údaje dle úvahy účastníka.

21 DALŠÍ PODMÍNKY

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka musí obsahovat podepsaný návrh smlouvy.
- Veškerá komunikace zadavatele s účastníky bude prováděna pouze v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na [profilu zadavatele](#).
- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení zadavatel informuje všechny účastníky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené v nabídkách.
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s podáním nabídky.
- Z hodnocení budou vyloučeny nabídky nesplňující tyto podmínky.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele.
- Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

Generel městské zeleně

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
- c) zadávací řízení zrušit bez udání důvodu,
- d) zadávací řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku,
- e) zadávací řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
- f) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel až na jednoho všechny účastníky ze zadávacího řízení vyloučil,
- g) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- h) provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
- i) z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky,
- j) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- k) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy,
- l) vyloučit nabídku účastníka, který je v prodlení v závazku vůči zadavateli (např. nevyřízená reklamace nebo nesplacená pohledávka) ke dni podání nabídky,
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení,
- n) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení,
- o) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Odůvodnění postupu zadavatele bude v takovém případě uvedeno v oznámení o zrušení zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na náhradu nákladů vztahující se k účasti v zadávacím řízení.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

22 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim ZZVZ s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup

Generel městské zeleně

formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Formuláře k prokázání kvalifikace, jiných zadávacích podmínek a dalších skutečností

Příloha č. 3 – Návrhy textu smlouvy

Příloha č. 4 – Parametry generelu veřejné zeleně města Ostrov

V Ostrově dne 29. 10. 2020

Mgr. Luboš Pastor

Příloha č. 1

Krycí list nabídky na veřejnou zakázku:

Generel městské zeleně

Údaje o dodavateli

Obchodní jméno	
Právní forma	
Sídlo, resp. místo podnikání FO	
Bydliště (u fyzické osoby)	
IČO	
Kontaktní osoba	
Telefon	
E-mail	

Cenová nabídka:

Analytická část:

Cena celkem za analytickou část bez DPH	
Vyčíslení DPH	
Cena celkem za analytickou část s DPH	

Návrhová část:

Cena celkem za návrhovou část bez DPH	
Vyčíslení DPH	
Cena celkem za návrhovou část s DPH	

Příloha č. 1

Celková cena:

Cena celkem za kompletní dílo bez PH	
Vyčíslení DPH	
Cena celkem za kompletní dílo s DPH	

V dne

.....

jméno oprávněné osoby dodavatele

.....

podpis oprávněné osoby dodavatele

Generel městské zeleně

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

<u>Dodavatel:</u>	
Společnost:	
Zastoupena:	
Se sídlem:	
IČO:	
Zapsaná v OR u:	

který samostatně/společně s jinou osobou/společně s jinými osobami*) (dále jen jako „dodavatel“) hodlá podat nabídku na výše uvedenou veřejnou zakázku

čestně a pravdivě prohlašuje, že:

1. se před předložením Dokladů o kvalifikaci podrobně **seznámil se zadávacími podmínkami**,
2. není nezpůsobilým dodavatelem ve smyslu § 74 Zákona, tedy dodavatelem, který:
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro
 - a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - b) trestný čin obchodování s lidmi,
 - c) tyto trestné činy proti majetku
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - d) tyto trestné činy hospodářské
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - e) trestné činy obecně nebezpečné,
 - f) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,

2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. splňuje profesní způsobilost, kterou zadavatel požadoval v zadávací dokumentaci,

4. realizoval v posledních 5 letech následující zakázky:

Poř. číslo	Objednatel	Stavební práce	Rozsah stavební práce	Cena stavební práce v Kč bez DPH	Termín realizace od - do ¹
1					
2					
3					
4					
5					

5. podpisem tohoto prohlášení potvrzuje pravdivost a správnost veškerých údajů uvedených v tomto čestném prohlášení, a že splňuje kvalifikaci definovanou Zákonem a zadávacími podmínkami v plném rozsahu.,

¹ formát data je den/měsíc/rok – např. 12/12/12 – 12/06/13

- 6. Dodavatel prohlašuje, že na případnou výzvu zadavatele v průběhu zadávacího řízení předloží zadavateli originály, či úředně ověřené kopie dokladů, které prokazují splnění kvalifikace (§ 53 odst. 4 Zákona).**

Místo a datum podpisu:	
Jméno, příjmení a funkce oprávněné osoby za dodavatele:	
Podpis oprávněné osoby za dodavatele:	

*) nehodící se škrtněte

Veřejná zakázka
Generel městské zeleně

PROHLÁŠENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

<u>Dodavatel:</u>	
Společnost:	
Zastoupena:	
Se sídlem:	
IČO:	
Zapsaná v OR u:	

,který bude účastníkem zadávacího řízení výše uvedené veřejné zakázky

předkládá

tímto nabídku zpracovanou dle zadávacích podmínek v souladu s Výzvou k podání nabídek - Zadávací dokumentací,

a čestně a pravdivě prohlašuje, že:

1. se před podáním nabídky podrobně seznámila se zadávacími podmínkami,
2. při zpracování nabídky přihlédla ke všem informacím a okolnostem významným pro plnění této veřejné zakázky,
3. je vázána celým obsahem nabídky po celou dobu během zadávací lhůty, která začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí 90 dní od skončení lhůty pro podání nabídek,
4. podpisem nabídky (návrhu smlouvy) potvrzuje správnost a závaznost nabídky v plném jejím rozsahu, tj. včetně tohoto Prohlášení;

Předložená nabídka obsahuje celkem listů:	 (slovy:....)
--	--------------------

Na realizaci veřejné zakázky se budou podílet následující poddodavatelé:

Číslo	Identifikační údaje poddodavatele (Název, IČO)	Předmět činnosti poddodavatele v rámci veřejné zakázky	Podíl na realizaci veřejné zakázky v procentech
1.			
2.			
3.			
4.			

Místo a datum podpisu:	
-------------------------------	--

Příloha č. 2

Jméno, příjmení a funkce oprávněné osoby za dodavatele:	
Podpis oprávněné osoby za dodavatele:	

Smlouva o dílo

uzavřená ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel	Město Ostrov
Sídlo	Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov
Zastoupen	Ing. Janem Burešem, starostou
Zástupce ve věcech technických	Ing. Alexandra Fürbachová, vedoucí odboru RÚP
IČ	00254843
DIČ	CZ00254843
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. Karlovy Vary, exp. Ostrov
Číslo účtu	920-341/0100

(dále jen "objednatel")

a

Zhotovitel

Sídlo

Kontaktní adresa

Zástupce pověřený jednáním ve věcech

a) smluvních a technických

b) technických

IČ

DIČ

Bankovní spojení

Číslo účtu

(dále jen "zhotovitel")

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem smlouvy je vypracování generelu zeleně pro město Ostrov.
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že smlouva je uzavřena na základě pravomocného rozhodnutí o výběru dodavatele ze dne xx.xx.2020 v rámci zadávacího řízení „Generel zeleně“, které bylo vyhlášeno objednatelem jako zadavatelem veřejné zakázky.
- 1.3 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou byla objednatelem vybraná nabídka zhotovitele, který se předmětné veřejné zakázky zúčastnil jako účastník zadávacího řízení.

2 SPECIFIKACE DÍLA

- 2.1 Kompletní specifikace a požadavky plnění jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.2 Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost, která je předmětem díla a je pro tuto činnost v plném rozsahu náležitě kvalifikován.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost, je však oprávněn plnit svůj závazek prostřednictvím jiných způsobilých osob.
- 2.4 Zhotovitel se zavazuje též zajištění odborné přípravy a organizace jednání dílčích pracovních skupin a projednání dokumentů v orgánech obce, tj. příprava příslušných podkladů a poskytování odborné asistence a konzultace, tj.:
 - poskytovat dle požadavků města komplexní odbornou konzultační a poradenskou činnost právní, technickou, organizační i jinou, včetně přípravy souvisejících vyjádření, stanovisek a jiných podkladů,
 - zpracovávat podklady potřebné pro projednání jednotlivých dokumentů a úkonů v příslušných orgánech města,
 - průběžně projednávat s městem přípravu dokumentů a zpracovávaných podkladů a všechny skutečnosti z toho vyplývající – minimálně 3 jednání,
 - poskytovat městu i jinou součinnost, zpracovávat i další podklady a dokumenty, stejně jako uskutečňovat i jinou konzultační a asistentskou činnost, je-li jich potřeba k řádnému naplnění účelu. Mezi tyto činnosti patří také povinnost zhotovitele účastnit se na žádost města jednání orgánů města (rada, zastupitelstvo, atd.), včetně přípravy podkladů a zpracování prezentace, a to i po předání díla.
- 2.5 V případě, že byly významné služby prokazovány v rámci příslušného zadávacího řízení jinou osobou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, objednatel stanovuje, že v průběhu realizace předmětného díla je možné jinou osobu změnit pouze ve výjimečných případech a se souhlasem objednatele. Nová jiná osoba musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původní osobou v zadávacím řízení.
- 2.6 Zhotovitel provede dílo s využitím autorizovaného architekta disponujícím autorizací v oboru, který byl zhotovitelem uveden při prokazování splnění profesní způsobilosti v rámci zadávacího řízení. Výše uvedený architekt má ke dni podání nabídek příslušného zadávacího řízení praxi oboru krajinářské tvorby xxxx let. Zhotovitel je oprávněn změnit osobu, kterou byla prokazována odborná způsobilost jen ze závažných důvodů, a to pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele a po předložení písemného zdůvodnění. Nová osoba musí disponovat taktéž autorizací v oboru, která byla požadována v rámci příslušného zadávacího řízení. Nová osoba musí

Příloha č. 3

disponovat minimálně takovou délkou praxe v oboru krajinářské tvorby, jako osoba původní. Provedené změny musí reflektovány v uzavřeném dodatku této smlouvy.

3 TERMÍN PLNĚNÍ A DODACÍ PODMÍNKY

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje dílo řádně provést a protokolárně je předat objednateli nejpozději ve lhůtách uvedených v odst. 3.2 smlouvy.
- 3.2 Smluvní strany se dohodly, že dílo bude provedeno v následujících termínech:
 Termín zahájení plnění: do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
 Termín ukončení plnění a předání díla: do 31.10.2021.
- 3.3 Kompletním předáním díla se rozumí úplné dokončení předmětu plnění včetně předání všech náležitostí předaných zástupci objednatele s předávacím protokolem.

4 CENA

- 4.1 Smluvní strany se dohodly na pevné ceně za provedení díla, včetně všech přírůžek, ve výši:

Analytická část:

cena celkem za analytickou část bez DPH XXX XXX,XX

vyčíslení DPH XXX XXX,XX

cena celkem za analytickou část s DPH XXX XXX,XX

Návrhová část:

cena celkem za návrhovou část bez DPH XXX XXX,XX

vyčíslení DPH XXX XXX,XX

cena celkem za návrhovou část s DPH XXX XXX,XX

Celková cena:

celková cena v Kč bez DPH XXX XXX,XX

DPH v Kč XXX XXX,XX

celková cena v Kč včetně DPH XXX XXX,XX

DPH bude účtováno dle platné právní úpravy.

Výše uvedená cena za provedení díla bude splatná dle ustanovení článku VI. odst. 6.2 této smlouvy.

- 4.2 V ceně za provedení díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží, včetně započtení rezerv na úhradu nepředvídatelných nákladů vyplývajících z rizik u akce tohoto charakteru obvyklých, pokud není smlouvou stanoveno jinak. Cena za provedení díla nebude po dobu do ukončení díla předmětem zvýšení, pokud tato smlouva výslovně nestanoví jinak. Zhotovitel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní podmínky díla zahrnul do kalkulace ceny za provedení díla.
- 4.3 Veškeré práce nad rámec smlouvy, změny, doplňky nebo rozšíření, které nejsou součástí díla dle této smlouvy, musí být vždy před realizací písemně objednány a odsouhlaseny

Příloha č. 3

objednatelem včetně jejich ocenění. Pokud zhotovitel provede některé z těchto prací bez potvrzeného dodatku této smlouvy, má objednatel právo odmítnout jejich úhradu a cena za jejich provedení se stává součástí ceny za provedení díla.

- 4.4 Cena za provedení díla je považována za uhrazenou řádně a včas, pokud ke dni splatnosti ceny za provedení díla či její splátky, budou peněžní prostředky odepsány z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele, uvedeného v záhlaví této smlouvy.
- 4.5 Daňový doklad bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn doklad vrátit ve lhůtě do data splatnosti. Zhotovitel je povinen takový doklad opravit, aby splňoval náležitosti dané zákonem. Lhůta pro zaplacení začíná běžet dnem doručení opraveného dokladu.

5 ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 5.1 Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté vad a nedodělků, bude provedeno ve vysoké kvalitě.
- 5.2 Objednatel je oprávněn reklamovat vady díla u zhotovitele, a to písemnou formou. V reklamaci bude popsána vada díla a termín, do kterého požaduje objednatel závadu odstranit. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění.
- 5.3 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele řádně a včas na svůj náklad a nebezpečí sjednané dílo dle článku I. této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

6 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli celkovou smluvní cenu po protokolárním předání díla na základě zhotovitelem vystavené faktury, a to ve dvou splátkách. První splátka bude uhrazena po protokolárním předání díla za analytickou část a druhá splátka bude uhrazena po protokolárním předání díla za návrhovou část.
- 6.2 Splatnost faktury bude 21 dnů ode dne doručení objednateli. Ve fakturaci bude provedeno vyúčtování DPH dle platných předpisů a případné smluvní pokuty a úroky z prodlení. V případě, že do termínu splatnosti faktury nebudou odstraněny případné závady, prodlužuje se splatnost faktury o dalších 10 dnů od termínu odstranění poslední závady, uvedené v předávacím protokolu.
- 6.3 Úhrada bude provedena bezhotovostně převodem na účet zhotovitele.

7 SMLUVNÍ POKUTY

- 7.1 Objednatel je oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu v případě prodlení zhotovitele:
- a) s termíny dle článku III. odst. 3.2 smlouvy;
 - b) s předáním kompletních dokladů nezbytných k převzetí díla;
 - c) za nesplnění jakékoliv povinnosti zhotovitele vyplývající z této smlouvy nebo zákona vyjma ustanovení odst. 7.1 písm. a) a b) smlouvy.
- Výše smluvní pokuty při prodlení zhotovitele podle bodu a) činí 5 000 Kč za každý i započatý den.

Příloha č. 3

- Výše smluvní pokuty při prodlení zhotovitele podle bodu b) činí 5 000 Kč za každý i započatý den prodlení.
 - Výše smluvní pokuty podle bodu c) činí 5 000 Kč za každé porušení.
- 7.2 Objednatel je dále oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu, pokud odstoupil od smlouvy z důvodů uvedených v ustanovení článku VIII. této smlouvy, výše smluvní pokuty činí v takovém případě 5 % z celkové hodnoty díla.
- 7.3 Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení se zaplacením faktury zhotovitele objednavatelem dle této smlouvy, má zhotovitel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.
- 7.4 Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od data doručení písemné výzvy k zaplacení ze strany oprávněné, a to na uvedený účet. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na případnou náhradu způsobené škody. Zhotovitel dává výslovný souhlas k eventuálnímu provedení vzájemného zápočtu pohledávek.

8 Odstoupení od smlouvy

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že mohou od této smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon či tato smlouva, jinak v případě podstatného porušení této smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení zhotoviteli. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva od okamžiku doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy objednavatelem ruší. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména prodlení zhotovitele:
- a) s termíny dle článku III. odst. 3.2 smlouvy;
 - b) s předáním kompletních dokladů nezbytných k převzetí díla.

9 Kontaktní osoby a doručování

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že kontaktní osobou pro technickou realizaci na straně objednavatele je:

Ing. Alexandra Fürbachová, vedoucí odboru, tel: 354 224 805, e-mail: afurbachova@ostrov.cz;

a na straně zhotovitele:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

- 9.2 Smluvní strany se dohodly, že kontaktní osobou ve věcech smlouvy, dodatků, plateb a faktur na straně objednavatele je:

Ing. Alexandra Fürbachová, vedoucí odboru, tel: 354 224 805, e-mail: afurbachova@ostrov.cz;

a na straně zhotovitele:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

- 9.3 Smluvní strany se dohodly na následujícím způsobu doručování:

- Poštou – faktury a dodatky ke smlouvě – adresa objednavatele:

Město Ostrov, Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

– adresa zhotovitele: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Příloha č. 3

- Osobně – veškeré technické doklady, zápisy atd., vyplývající z vlastní technické realizace akce. Za objednatele i zhotovitele potvrdí převzetí kontaktní osoby, nebo jejich zástupci.
- V případě doručování dokumentů se za řádně doručené považují též dokumenty doručené prostřednictvím datové schránky. Doručuje-li se způsobem podle zákona č. 300/2008 Sb., v platném znění, ustanovení jiných právních předpisů upravující způsob doručení se nepoužijí. Dokument, který byl dodán do datové schránky, je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba do datové schránky ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty. Takovéto doručení dokumentu má stejné právní účinky jako doručení do vlastních rukou.

9.1. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny sídla či místa podnikání, a tím i adresy pro doručování, budou neprodleně informovat druhou stranu.

10 PRÁVNÍ VADY PŘEDMĚTU PLNĚNÍ, AUTORSKÁ PRÁVA

- 10.1 Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění není chráněn právem z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetí osobou, čímž je objednatel oprávněn o jeho převzetí a zaplacení užívat jej pro účely vyplývající z této smlouvy a nakládat s ním jako s vlastním.
- 10.2 Vlastnické právo k dílu přechází na objednatele okamžikem zaplacení ceny. Touto smlouvou poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění dílo užít a zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě. Licence poskytovaná touto smlouvou se poskytuje jako licence výhradní. Územní rozsah licence není omezen, tj. objednatel je oprávněn dílo libovolně užít kdekoli v dané zemi i mimo ni. Objednatel je oprávněn k pořízení rozmnoženin díla přímých i nepřímých, trvalých i dočasných, vcelku nebo zčásti, jakýmikoli prostředky a v jakékoli formě i měřítku, a pokud jde o rozmnoženiny v elektronické formě, jak ve spojení on-line, tak i off-line. Objednatel se zhotovitelem ujednali, že zhotovitel nemůže dílo vytvořené na základě této smlouvy užít a poskytnout licenci třetí osobě, bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 10.3 Zhotovitel prohlašuje, že uhradí objednateli veškeré náklady a škody, které mu vzniknou v případě, že třetí osoba uplatní vůči objednateli nárok z právních vad, pokud tuto skutečnost oznámí objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté, kdy se o ní dozví.

11 NEBEZPEČÍ ŠKODY NA VĚCI A PŘECHOD VLASTNICKÉHO PRÁVA

- 11.1 Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

12 POJIŠTĚNÍ

Příloha č. 3

- 12.1 Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn pro provádění díla, pojistnou smlouvou pro případ pojistné události související s prováděním díla, a to zejména a minimálně v rozsahu: pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností zhotovitele při provádění díla na hodnotu pojistné události minimálně ve výši ceny díla sjednané v této smlouvě.

13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.2 Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 13.3 Objednatel se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
- 13.4 V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení smlouvy.
- 13.5 Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Ostrov dne pod č. usnesení ..
- 13.6 Smluvní strany se dohodly, že promlčecí lhůta k uplatnění práv smluvní strany bude 10 let od doby, kdy mohlo být uplatněno poprvé.
- 13.7 Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K jakýmkoli ústním ujednáním se nepřihlíží. Změny závazku mohou být prováděny pouze v souladu s ustanovením § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 13.8 Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou k právnímu jednání zcela svéprávné, že tato smlouva je projevem jejich pravé, určité a svobodné vůle a že si tuto smlouvu podrobně přečetly, zcela jednoznačně porozuměly jejímu obsahu, proti kterému nemají žádných výhrad, uzavírají ji dobrovolně, nikoliv v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a takto ji podepisují.
- 13.9 Smluvní strany ujednaly, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud objednatele.

V dne

V Ostrově dne

za zhotovitele

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX,
XXXXXXXXXXXX

za objednatele

Ing. Jan Bureš
starosta města

Přílohy:

Parametry generelu veřejné zeleně města Ostrov

Parametry generelu veřejné zeleně města Ostrov

1 DŮVODY POŘÍZENÍ DÍLA

Chybějící koncepce veřejné zeleně byla vyhodnocena jako slabá stránka města Ostrov. Město Ostrov se tedy rozhodlo vytvořit GENEREL ZELENĚ V OSTROVĚ (GZ) jako základní koncepční a strategický dokument města v oblasti zeleně.

Důvody pořízení jsou:

- potřeba strategického dokumentu v oblasti zeleně
- definování podoby a stavu zeleně, která bude vycházet ze základních požadavků,
- zvýraznění estetické stránky města, včetně zvýraznění dominantních prvků
- zohlednění ekologických požadavků
- zohlednění ekonomického hlediska z pohledu všech vynaložených nákladů
- stanovení požadavků pro projektování, výstavbu a provozování.

2 CÍLE ŘEŠENÍ DÍLA

Cílem je navrhnout ucelený systém veřejně přístupné zeleně města Ostrov a zajistit jeho koncepční řešení. Zpracovaný generel bude podkladem pro budoucí dopracování do územní studie podle § 30 stavebního zákona.

Generel zmapuje a zhodnotí současný stav veřejně přístupné zeleně v částech správního území města Ostrov.

Generel zmapuje a zhodnotí kvalitu a funkční využití a navrhne opatření k jeho zlepšení (návrh na uspořádání cílového stavu, výběr vhodných druhů dřevin, apod.), včetně vazeb veřejně přístupné zeleně v zastavěném území sídel na zeleň v navazující volné krajině a včetně zohlednění synergie se zelení soukromou (veřejně nepřístupnou).

Generel bude v zastavěném území sídel řešit základní rozvojové otázky veřejně přístupné zeleně, jako prostorotvorného, kompozičního, funkčního a environmentálního systému města.

Generel navrhne další rozvoj systému veřejného přístupné zeleně, jeho zkvalitnění i plošné rozšíření a navrhne postup péče (případně obnovy, nového založení apod.) o jednotlivé prvky a součásti systému s ohledem na jejich význam v rámci systému.

Generel zohlední vlastnictví jednotlivých pozemků (v členění na pozemky ve vlastnictví města, pozemky ve vlastnictví ostatních veřejných subjektů, pozemky veřejně přístupné ve vlastnictví soukromých subjektů).

Návrh řešení rozvoje systému veřejně přístupné zeleně bude koordinován s Územním plánem města Ostrov.

3 PODKLADY

- vymezení řešeného území
- pasport veřejné zeleně
- územní plán města Ostrov

Příloha č. 4

4 ROZSAH ŘEŠENÉHO ÚZEMÍ

Město Ostrov spravuje území celkem 11 katastrálních území, na kterých se rozkládá jak město Ostrov, tak i 10 jeho částí. Části Kfely, Dolní a Horní Žďár, Vykmánov a Liticov tvoří s vlastním městem jedno souvislé urbanizované území, kde hlavní urbanizační osy tvoří silnice I. a II. třídy č. I. /13, II. /221 a I. /25.

Obec, část obce, osada	Katastrální území	Rozloha (ha)
Město Ostrov	Ostrov nad Ohří	955,80
Kfely	Kfely u Ostrova	454,90
Dolní Žďár	Dolní Žďár u Ostrova	361,70
Horní Žďár	Horní Žďár u Ostrova	426,50
Vykmánov	Vykmánov u Ostrova	191,90
Mořičov, Liticov	Mořičov	816,70
Květnová	Květnová	808,06
Maroltov	Maroltov	213,21
Hluboký	Hluboký	297,00
Arnoldov	Arnoldov	262,50
Hanušov	Hanušov	254,80

C e l k e m 5 042,80 ha

5 POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ

Dokumenty budou zpracovány v souladu s platnými předpisy, normami a požadavky, zejména:

- zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),
- zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích - zákonem č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích,
- vyhláškou č. 104/1997 Sb. kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích,
- technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací,
- ČSN 73 6110 - Projektování místních komunikací
- ČSN 73 6102 - Projektování křižovatek na silničních komunikacích
- kompatibilitou se software Misys, který má město k dispozici
- programem regenerace městské památkové rezervace Ostrov
- územním plánem města Ostrov

Ostatní požadavky na řešení:

- časový horizont, pro který bude GZ zpracován, bude min. 10 let s výhledem na 20 let

6 ČLENĚNÍ ÚZEMÍ

Pro návrh rozvoje systému maximálně využít pozemky ve vlastnictví města. V řešeném území budou členěny jednotlivé základní prostorové plochy, bude stanovena hlavní funkce, případný ochranný režim (např. zákonem o ochraně přírody a krajiny, o ochraně památek apod.).

Příloha č. 4

7 OBSAH GENERELU ZELEŇ – ČÁST TEXTOVÁ

7.1 Analýza území

Bude provedena analýza území z hlediska vegetace:

- vymezení hranic základních ploch v území
- definování hlavní funkce pro každou základní plochu
- upřesnění funkčního typu - vymezení ochranných režimů (zvláště chráněná území, významné krajinné prvky, územní systém ekologické stability krajiny apod.)
- bude provedeno určení ploch, na kterých je základní funkce vázána na objekty zeleně a vegetační prvky,
- vyhodnocení jejich stavu a navržení principů jejich rozvoje
- na všech typech výše uvedených ploch bude vyhodnocen současný stav vegetačních prvků a posouzen zejména s ohledem na jejich stabilitu
- budou definovány prostorové vztahy mezi plochami a vymezen systém zeleně
- bude popsána návaznost na krajinu, turistické trasy a cyklotrasy
- budou stanoveny principy rozvoje nejhodnotnějších ploch

Budou rozlišeny základní hlavní funkce nezastavitelných území:

- městská zeleň
- krajinná zeleň
- zemědělsky obhospodařovaná půda
- plochy plnící funkci lesa
- významné kompoziční detaily

U městské zeleně bude stanovena hlavní funkce, tzv. funkční typ:

- park
- parkově upravená plocha
- ostatní zeleň
- obytná ulice
- rekreační zeleň
- ochranná zeleň
- stabilizační zeleň
- ostatní zeleň
- urbánní lada
- nábřeží velkých řek
- hřbitovy
- významný detail
- zeleň dopravních staveb
- zeleň ostatní občanské vybavenosti
- zeleň školních a kulturních zařízení
- zeleň sportovišť
- zeleň vodotečí
- zeleň zdravotnických zařízení

Příloha č. 4

Pro jednotlivé funkční typy městské zeleně bude zpracován popis každého funkčního typu a návrh regulací.

7.2 Souhrn analýzy území

Hodnocené údaje jako výsledek terénního průzkumu budou uvedeny v textové části a v tabulkovém přehledu s číslováním základních ploch či liniových vegetačních prvků.

V tabulce vyhodnocených ploch bude provedena klasifikace z hledisek:

- přístupnost plochy zeleně (režim návštěvnosti)
- prostorová struktura vegetačních prvků na ploše
- druhová struktura dřevinných vegetačních prvků na ploše
- věková struktura dřevinných vegetačních prvků na ploše
- převažující zdravotní a pěstební stav dřevinných vegetačních
- průměrná kvalita udržovací péče vegetačních prvků na ploše
- návrh změny kvality udržovací péče vegetačních prvků na ploše
- potřeba obnovy či pěstební zásahu
- přítomnost prvků rekreace, náplň a vybavenost plochy
- převažující kvalitativní stav technických

Součástí generelu zeleně bude samostatné hodnocení stromořadí s rozčleněním v grafické a tabulkové části:

- číselné zařazení
- funkční typ
- hodnocení dle generelu zeleně
- přístupnost
- úplnost stromořadí
- vhodnost druhového složení
- věková struktura dřevinných vegetačních prvků na ploše
- převažující zdravotní a pěstební stav dřevinných vegetačních
- potřeba obnovy či pěstební zásahu
- počet stran stromořadí
- počet řad
- celková stabilita plochy
- poznámka (jiná navrhovaná opatření)

7.3 Navrhovaná opatření

Součástí generelu bude závěrečné hodnocení z hlediska:

- zastoupení a stability funkčních typů zeleně
- návrhu rozvoje řešeného území z hlediska jednotlivých dílčích celků
- návrhu rozvoje z pohledu městského celku
- možného využití nevyužívaných území a ploch pro rozvoj veřejné zeleně se stanoveným způsobem funkčního (pobytové a rekreační plochy se vzájemnou integrací
- nově navrhované liniové doprovodné zeleně, ochranné zeleně apod.
- návaznosti na systém ÚSES, krajiny
- nových rozvojových os (z hledisek kompozičních nebo provozních)
- pěstebních opatření

Příloha č. 4

- případné změny funkčních typů

8 OBSAH GENERELU ZELENĚ – ČÁST GRAFICKÁ

- prostorový výkres stávajícího stavu systému veřejně přístupné zeleně
- výkres stávajících vazeb prvků a součástí systému v zastavěném území sídel na okolní volnou krajinu (výkres širších vztahů a vazeb)
- zakres stávajících limitů území (inženýrské sítě, chráněná území, VKP)
- koncept rozvoje systému veřejně přístupné zeleně (hlavní zásady a principy rozvoje)
- podrobný výkres rozvoje systému veřejně přístupné zeleně s vyjádřením kompozičních, prostorových, plošných a funkčních vazeb prvků a součástí systému
- vybrané detaily

9 FÁZE ZPRACOVÁNÍ

- I. fáze - průzkumy a rozbor, stanovení koncepce a cílů generelu zeleně se zadavatelem
- II. fáze – návrh generelu k projednání (hrubopis) v digitální a tištěné podobě (projednání se zástupci zadavatele města Ostrov, případně konzultanty)
- III. fáze – dopracování a dodání upraveného návrhu generelu zeleně (čistopis)

10 POŽADOVANÝ VÝSTUP

- výstupem standardů generelu zeleně budou dokumenty, které budou sloužit k definování rozsahu činností, popisu postupů v oblasti správy, provozu, údržby, projektování
- standardy budou následně schváleny v orgánech města Ostrov (Rada města)

11 PŘEDÁNÍ OBJEDNATELI

- pracovní návrh bude odevzdán v tištěné a digitální podobě 1x (II. Fáze)
- finální dokumentace bude odevzdána (III. Fáze) v tištěné podobě, barevně – v počtu 6 paré a v digitální podobě 1 x na digitálních nosičích CD nebo DVD
- dokumentace v digitální podobě bude odevzdána v těchto formátech:
 - o vektorová data v GIS ESRI formátech SHP (EsriShapeFile) nebo geodatabáze, v souřadném systému S-JTSK, včetně vyplněné databázové části a s popisem datové struktury (metadata),
 - o vektorová data v CAD formátech PLN, DWG, DXF
 - o výkresy PDF, min. 300 dpi,
 - o textová část DOC(X) a PDF
 - o tabulková část XLS(X) a PDF - případně prezentační část PPT(X)