



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Veřejná zakázka**

**Ostrov, Oprava chodníku v ulici U Koupaliště**

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

<b>Druh zadávacího řízení</b>	VZMR s uveřejněním výzvy
<b>Režim veřejné zakázky</b>	Veřejná zakázka malého rozsahu
<b>Druh zakázky</b>	Stavební práce
<b>Předpokládaná hodnota zakázky</b>	<b>800 000 Kč bez DPH</b>
<b>Adresa profilu zadavatele</b>	<a href="https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html</a>
<b>Datum zahájení řízení</b>	15. 9. 2020

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



[https://zakazky.ostrov.cz/.](https://zakazky.ostrov.cz/)

Zadavatel:

**Město Ostrov**

Jáchymovská 1

363 01 Ostrov

**IČO: 00254843**

## **Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce**

Veřejný zadavatel Město Ostrov, v souladu s § 14, § 27 písm. a) Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),

**oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku**

a současně

**poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku**

### **Ostrov, Oprava chodníku v ulici U Koupaliště**

Identifikace zadavatele : Město Ostrov  
se sídlem : Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov  
Statutární zástupce : Ing. Jan Bureš, starosta města  
IČO : 00254843  
DIČ : CZ00254843  
webové stránky zadavatele : <http://www.ostrov.cz>  
profil zadavatele : [https://zakazky.ostrov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html)  
e-mail zadavatele : [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz)  
kontaktní osoby zadavatele : Odbor městských investic a správy  
Hana Špičková, vedoucí OMIS, tel.: 606 091 195, 354 224 905, [hspicková@ostrov.cz](mailto:hspicková@ostrov.cz)  
Jiří Diviš, referent OMIS, tel.: 354 224 904, [jdivis@ostrov.cz](mailto:jdivis@ostrov.cz)

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>

**Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.**

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v

elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

**Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!**

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Radku Klučkovou na tel. 354 224 820 nebo e-mailu [rklučkova@ostrov.cz](mailto:rklučkova@ostrov.cz), případně [zakazky@ostrov.cz](mailto:zakazky@ostrov.cz).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

## 1. Název veřejné zakázky:

### **Ostrov, Oprava chodníku v ulici U Koupaliště**

#### **Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je náhrada stávajícího dožilého chodníku v ulici U Koupaliště v Ostrově. Délka chodníku činí cca 208 m (470 m<sup>2</sup>). Stávající chodník je asfaltový s betonovým podkladem.

Součástí zakázky je odvodnění chodníku ACO drainy do uliční vpustí.

**Kódy CPV:** 45213316-1 Stavební úpravy chodníků

Zájemce ocení přiložený výkaz výměr. Součástí zadání je projektová dokumentace "Ostrov, ul. U Koupaliště (přední), Rekonstrukce vozovky", projektant Ing. Martin Kohout, archivní číslo 1502021c (**veřejná zakázka se týká pouze rekonstrukce chodníku**).

## 2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, místa jsou veřejně přístupná. Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky, uchazeči se účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazečů na prohlídce místa plnění nesou uchazeči.

## 2.1 Požadavky na kvalifikaci

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) prokázání technické kvalifikace.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

### 2.1.1

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 Zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 Zákona.

## 2.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 Zákona.

## 2.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
2. výpis ze Živnostenského rejstříku (nebo jiný doklad o oprávnění k podnikání podle Živnostenského zákona)
3. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor pozemní stavby nebo dopravní stavby.

V případě, že odborně způsobilá osoba není v pracovním vztahu s uchazečem, bude v rámci nabídky předloženo písemné prohlášení takové osoby o budoucí spolupráci s uchazečem na předmětné zakázce.

## 2.4 Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných staveb**, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

**Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných staveb byly alespoň 3 stavby obdobného charakteru, každá v minimální hodnotě 500 000,00 Kč bez DPH.**

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení výše uvedených stavebních prací. Z osvědčení musí vyplývat minimálně doba poskytovaných stavebních prací, jejich finanční výše a informace, zda tyto stavební práce byly řádně poskytnuty, včetně kontaktu na oprávněnou osobu.

### **Předložení seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky**

Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byl alespoň:

#### **1 stavbyvedoucí:**

- minimálně úplné středoškolské vzdělání stavebního směru,
- autorizaci v oboru pozemní stavby nebo dopravní stavby jako autorizovaný technik nebo inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,

- min. 3 roky praxe při řízení stavebních prací jako stavbyvedoucí,
- technik musel figurovat jako stavbyvedoucí u alespoň dvou staveb, kde každá stavba byla v minimální hodnotě 500 000,00 Kč bez DPH. Jedná se o dopravní stavby, případně pozemní stavby.

Před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel:

- **originály či úředně ověřené kopie dokladů (osvědčení) o autorizaci**

### **Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **2.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

### **2.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

### **2.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

## **3. Termíny k provedení zakázky**

Předpokládaný termín zahájení: 5. 10. 2020 (dle podpisu smlouvy)  
Předpokládaný termín dokončení: 20. 11. 2020

Místem plnění veřejné zakázky je Karlovarský kraj, město Ostrov, chodník v ulici U Koupaliště pozemek č. 224/338 v k.ú. Ostrov nad Ohří, v rozsahu dle zadávací dokumentace. Majitelem pozemku je Město Ostrov.

Uchazeči předloží harmonogram plnění veřejné zakázky po týdnech, včetně finančního plnění. Tento harmonogram, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, je povinnou přílohou nabídky.

#### **4. Obchodní podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Obchodní podmínky jsou přílohou této Zadávací dokumentace.

#### **5. Předpokládaná cena zakázky:**

Předpokládaná cena zakázky 800 000 Kč bez DPH.

#### **6. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

Uchazeč v nabídce uvede:

- cena celkem bez DPH
- vyčíslení DPH
- cena celkem s DPH

#### **7. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- tyto zadávací podmínky
- závazný návrh smlouvy SOD
- projektovou dokumentaci
- výkaz výměr – soupis prací

Kompletní zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel na svém [profilu zadavatele](#).

## 8. Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v Projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

## 9. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení může být podána pouze za pomoci elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#) a doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení nejpozději do 3 pracovních dní na [profilu zadavatele](#).

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

## 10. Místo a termín pro podávání nabídek

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

**dne 24. 9. 2020 v 12:00 hod. (čtvrtek)**

## 11. Otevírání nabídek

Vzhledem k přijímání pouze elektronických nabídek se **nebude konat veřejné otevírání nabídek**.

## 12. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek, které projdou procesem otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek bude provedeno:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnotícím kritériem je:

nejnižší celková nabídková cena bez DPH - váha 100 %



Nabídky bude posuzovat komise jmenovaná zadavatelem. V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Pokud účastník v dané lhůtě nedoplní/neobjasní nabídku, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

### **13. Informace o výsledku zadávacího řízení**

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](#).

### **14. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

### **15. Platební podmínky a fakturace**

- Zadavatel nebude poskytovat zálohu na provedení díla.
- Úhrada ceny díla na základě řádně předložené faktury bude zadavatelem provedena na účet zpracovatele. Splatnost faktur je 21 dní ode dne prokazatelného doručení zadavatel.
- V případě nedodržení termínu odevzdání, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
- Smluvní pokuta je splatná do třiceti kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, vyplývající z těchto zadávacích podmínek a následné objednávky.

### **16. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

Nabídka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady v tomto pořadí:

- a) Krycí list nabídky.
- b) Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (viz příloha).
- c) Dotazník zhotovitele.
- d) Návrh SOD
- e) HMG
- f) Doklady o oprávnění k podnikání.
- g) Nabídkovou cenu včetně způsobu jejího stanovení.
- h) Další doplňující doklady a údaje dle úvahy účastníka.

### **17. Další podmínky**

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka musí obsahovat podepsaný návrh smlouvy.
- Veškerá komunikace zadavatele s účastníky bude prováděna pouze v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení zadavatel informuje všechny účastníky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené v nabídkách.
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s podáním nabídky.
- Z hodnocení budou vyloučeny nabídky nesplňující tyto podmínky.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele.
- Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
- c) zadávací řízení zrušit bez udání důvodu,
- d) zadávací řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku,
- e) zadávací řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
- f) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel až na jednoho všechny účastníky ze zadávacího řízení vyloučil,
- g) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- h) provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
- i) z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky,
- j) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- k) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- l) vyloučit nabídku účastníka, který je v prodlení v závazku vůči zadavateli (např. nevyřízená reklamace nebo nesplacená pohledávka) ke dni podání nabídky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

## **18. Závěrečné ustanovení**

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim ZZVZ s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení

není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

- Přílohy: 1) Krycí list nabídky  
2) ČP k prokázání základní způsobilosti  
3) Dotazník zhotovitele  
4) Návrh SOD  
5) Projektová dokumentace  
6) Výkaz výměr – soupis prací

V Ostrově dne 14. 9. 2020

Ing. Jan Bureš  
starosta města