



# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Veřejná zakázka malého rozsahu**

**Ostrov, Staré nám. č.p. 46, stavební úpravy I.NP, kavárna Caffičko**

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

|                                      |                                                                                                                 |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Režim veřejné zakázky</b>         | Veřejná zakázka malého rozsahu                                                                                  |
| <b>Druh veřejné zakázky</b>          | Stavební práce                                                                                                  |
| <b>Předpokládaná hodnota zakázky</b> | <b>2 200 000 Kč bez DPH</b>                                                                                     |
| <b>Adresa profilu zadavatele</b>     | <a href="https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html</a> |
| <b>URL veřejné zakázky v E-ZAK</b>   | <a href="https://zakazky.ostrov.cz/vz00000752">https://zakazky.ostrov.cz/vz00000752</a>                         |

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



<https://zakazky.ostrov.cz/>.

Zadavatel:

**město Ostrov**  
Jáchymovská I  
363 01 Ostrov  
IČO: 00254843

## Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Veřejný zadavatel město Ostrov,

v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), a interními předpisy zadavatele,

**vyzývá k podání nabídky na níže uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na stavební práce**

a současně

**poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku**

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifikace zadavatele:    | <b>město Ostrov</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| se sídlem:                  | Jáchymovská I, 363 01 Ostrov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Statutární zástupce:        | Bc. Pavel Čekan, starosta města                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| IČO:                        | 00254843                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DIČ:                        | CZ00254843                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| webové stránky zadavatele:  | <a href="http://www.ostrov.cz">http://www.ostrov.cz</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| profil zadavatele:          | <a href="https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html</a>                                                                                                                                                                                                                               |
| kontaktní osoby zadavatele: | odbor městských investic a správy<br>Hana Špičková, vedoucí odboru městských investic a správy,<br>tel.: +420 354 224 905, e-mail: <a href="mailto:hspickova@ostrov.cz">hspickova@ostrov.cz</a><br>Martin Klucho, referent odboru městských investic a správy,<br>tel.: 354 224 902, <a href="mailto:mklucho@ostrov.cz">mklucho@ostrov.cz</a> |

### I. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále též „ZD“) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>

**Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci výběrového řízení se provádí výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele a případné oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD). V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Podrobné informace o ovládání systému elektronického nástroje naleznete v [uživatelské příručce](#) (pdf, 3.02 MB).

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

## Registrace dodavatele

*Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude ve veřejných zakázkách zpracovávaných systémem E-ZAK vystupovat jako dodavatel podle zákona. Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.*

*Pokud pouze chcete k již registrovanému dodavateli vytvořit další uživatelské účty (přidat osoby oprávněné v systému konat za dodavatele), nepoužívejte registraci, ale přihlaste se za dodavatele a proveďte patřičnou změnu v detailu organizace.*

*Tento elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby využijte položky menu Registrace či Přihlásit.*

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK nebo technického nastavení kontaktujte uživatelskou podporu (e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel: +420 538 702 719).

## 2. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Ostrov, Staré nám. č.p. 46, stavební úpravy 1.NP, kavárna Caffičko

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem výběrového řízení je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky na stavební práce mezi zadavatelem a jedním dodavatelem.

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení vnitřních stavebních úprav části I.NP stávajícího objektu č.p. 46 (stará radnice), Ostrov, za účelem rozšíření provozu stávající kavárny do sousedních prostor dle projektové dokumentace zpracované společností JURICA a.s., IČO: 26384795, z 02/2025, včetně správních rozhodnutí podmiňujících realizaci stavby vydaných věcně a místně příslušnými správními úřady.

Řešený objekt č.p. 46 (st.p.č. 213) se nachází v památkové zóně. Samotný objekt staré radnice č.p. 46 je kulturní památkou (katalogové číslo 1000134819, rejst. č. ÚSKP 23799/4-976 – radnice).

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky závazně stanoví obchodní podmínky, projektová dokumentace a položkový rozpočet (soutěž stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr), které jsou součástí této zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

| CPV kód    | Druh plnění                                        |
|------------|----------------------------------------------------|
| 45000000-7 | Stavební práce                                     |
| 45311000-0 | Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení |

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí 2 200 000 Kč bez DPH.

## 5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A SANKČNÍ PODMÍNKY

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této ZD, který účastník není oprávněn měnit.

Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Návrh smlouvy bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy).

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zpřístupněny, vyřadí účastníka z výběrového řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

## **6. KONKRÉTNÍ NÁZVY VÝROBKŮ**

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v Projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel.

Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály a povrchové úpravy.

## **7. TERMÍNY K PROVEDENÍ ZAKÁZKY**

- a) Zahájení plnění díla: 05.01.2026
- b) Ukončení plnění díla: do 31.03.2026

Doba plnění a další podmínky pro průběh realizace předmětu veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny a zadavatelem stanoveny v čl. III. závazného návrhu smlouvy.

## **8. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění veřejné zakázky je Karlovarský kraj, město Ostrov, budova občanského vybavení – budova „Staré radnice“, Staré nám. 46, stojící na pozemkové parcele st.p.č. 213 v katastrálním území Ostrov nad Ohří, v rozsahu dle projektové dokumentace.

Objekt se nachází v památkové zóně (rejst. č. ÚSKP 2135) a je zapsán jako nemovitá kulturní památka pod číslem rejstříku ÚSKP: 23799/4-976 - radnice.

Místem předání a přebírání dokumentů souvisejících s dílem je sídlo zadavatele, tj. Městský úřad Ostrov, Jáchymovská I, 363 01 Ostrov.

## 9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, zájemci si jí mohou domluvit telefonicky nebo osobně. Kontaktní osobou je pan Klucho Martin e-mail: [mklucho@ostrov.cz](mailto:mklucho@ostrov.cz), tel.: +420 777 229 005.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby na vlastní odpovědnost navštívili a prohlédli si místo plnění a jeho okolí za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik. Zadavatel nebude v průběhu plnění zakázky akceptovat jakékoliv navýšení nákladů ze strany dodavatelů, jejichž vznik mohli dodavatelé s odbornou péčí zjistit při této prohlídce místa plnění na základě v té době dostupných informací.

## 10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele a doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení ZD na profilu zadavatele.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout vysvětlení ZD i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení ZD uveřejněno výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- A) splnění základní způsobilosti,
- B) splnění profesní způsobilosti,
- C) splnění technické kvalifikace.

### Prokázání kvalifikace

Zadavatel vyžaduje prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Účastník může použít čestné prohlášení, které je přílohou ZD.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 Zákona nebo předložením

certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 Zákona.

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel z výběrového řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

### **Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

#### **A) Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 Zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 Zákona.

Účastník může použít čestné prohlášení, které je přílohou ZD.

#### **B) Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku (je-li účastník v obchodním rejstříku zapsán) nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ či jeho ekvivalent.

Účastník splnění tohoto kvalifikačního předpokladu nemusí dokládat, zadavatel si profesní způsobilost

dle bodu a) a b) ověří z veřejně dostupných rejstříků.

### **C) Technická kvalifikace**

Účastník prokazuje technickou kvalifikaci předložením:

- a) osoby stavbyvedoucího (autorizovaný technik nebo inženýr) s následující kvalifikací: Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor pozemní stavby.

Účastník prokáže splnění tohoto kvalifikačního požadavku předložením kopie osvědčení.

V případě, že odborně způsobilá osoba není v pracovně právním vztahu s účastníkem, bude v rámci nabídky předložené písemné prohlášení takové osoby o budoucí spolupráci s účastníkem na předmětné zakázce.

## **12. DALŠÍ POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY**

Dodavatel je ke splnění kvalifikace oprávněn využít poddodavatele. V takovém případě účastník výběrového řízení v nabídce určí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předloží seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a s uvedením částí předmětu veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

Účastník může využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze této ZD.

## **13. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

- cena celkem v Kč bez DPH
- DPH 21 % v Kč
- cena celkem v Kč včetně DPH

Není-li účastník plátcem DPH, je povinen to uvést do nabídky.

Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky (včetně položkového rozpočtu a údaje zapisovaného na profil zadavatele), musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.

Nabídková cena bude pro danou dobu plnění stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající z podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a jejích příloh, se započítáním veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) spojených s poskytovanými pracemi.

Účastníci stanoví a v nabídce doloží nabídkovou cenu v Kč bez DPH, vyčíslí DPH a cenu v Kč včetně DPH položkovým rozpočtem (sopisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) vypracovaným vyplněním každé položky položkového rozpočtu, který je přílohou této ZD, položky

nebudou redukovány ani rozšiřovány.

Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- dodržet strukturu a členění stavby na udané stavební objekty.

V případě zjištění jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovým rozpočtem (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, zásah do vzorců apod.) zadavatel vyřadí nabídku z dalšího posuzování.

#### **14. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci výběrového řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka bude podána ve formátu \*.pdf. Oceněný položkový rozpočet (soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr) bude navíc podán ve formátu \*.xlsx.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Způsoby podepisování:

- Účastník disponuje uznávaným elektronickým podpisem účastník podepíše nabídku v nástroji E-ZAK, při jejím odeslání. Vlastní soubor/y nemusí být elektronicky podepsané.
- Účastník nedisponuje uznávaným elektronickým podpisem účastník fyzicky podepíše nabídku a do nástroje E-ZAK vloží sken podepsané nabídky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

#### **Nabídka bude obsahovat tyto údaje a doklady v tomto pořadí:**

- a) krycí list nabídky;
- b) čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů;
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. II ZD;
- d) Seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat;
- e) závazný návrh smlouvy s doplněnými údaji (u vyznačených částí umožňujících zápis)
  - dodavatel je povinen do návrhu smlouvy uvést min. I autorizovanou osobu v oboru pozemní stavitelství (jimiž bylo prokazováno splnění technické způsobilosti);
- f) oceněný položkový rozpočet – soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve formátu kompatibilním s PDF a MS Excel.

Účastníkům není povoleno připojovat do nabídky dokumenty, které jsou svým obsahem v rozporu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a jejími přílohami. Účastníci nejsou také oprávněni podmiňovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách dalšími podmínkami, které zadavatelem nebyly výslovně požadovány.

## 15. MÍSTO A TERMÍN PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD), zvolením funkčního tlačítka „PODAT NABÍDKU“ v pravém horním rohu okna aplikace elektronického nástroje E-ZAK. Nabídku podá účastník vždy pouze pod vlastním profilem, vytvořeným v elektronickém nástroji E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

**dne 04. 11. 2025 v 10:00 hod.**

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.

## 16. KRITÉRIUM HODNOCENÍ A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH** za celý předmět veřejné zakázky uvedené v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou této ZD. Váha kritéria: 100 %.

Nabídky budou seřazeny ve vzestupném pořadí podle výše jejich celkových nabídkových cen a za ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

Vyhodnocení nabídek proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pořadí bude stanoveno dle celkové výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění uvedené v závazném návrhu smlouvy, který musí být součástí nabídky účastníka výběrového řízení. V případě rovnosti nabídkových cen bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka toho účastníka (vybraného dodavatele), který ji podal v rámci výběrového řízení dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).

V rámci posouzení může zadavatel rozhodnout o vyzvání účastníka k písemnému objasnění/doplnění nabídky. Termín pro objasnění/doplnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud účastník v dané lhůtě neobjasní/nedoplní nabídku, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

## **17. INFORMACE O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Dodavatelé budou o výsledku výběrového řízení či o případném vyloučení z další účasti ve výběrovém řízení informováni uveřejněním na profilu zadavatele.

## **18. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

## **19. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE**

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

Veškerá komunikace zadavatele s účastníky bude prováděna pouze v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení zadavatel informuje všechny účastníky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky;
- c) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné účastníkem v nabídce;
- d) z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky;
- e) výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy;
- f) výběrové řízení zrušit bez udání důvodu;
- g) výběrové řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku;
- h) výběrové řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník;
- i) výběrové řízení zrušit, pokud až na jednoho všechny účastníky z výběrového řízení vyloučil;
- j) výběrové řízení zrušit, pokud zadavatel vyloučí všechny účastníky z výběrového řízení a k hodnocení nezbyde žádná nabídka;
- k) výběrové řízení zrušit, pokud jediný účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem;
- l) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- m) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby

byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele z výběrového řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele z výběrového řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejich případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícím z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

### **Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací:**

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, environmentálního odpovědného zadávání a inovací, a to do té míry, kterou považuje vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou.

Zadavatel v souvislosti se sociální odpovědností klade důraz na pracovní podmínky a dodržování základních lidských práv, na dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Přiměřenými požadavky na kvalifikaci účastníků zadavatel podporuje účast malých a středních podniků v tomto výběrovém řízení.

Zadavatel také v souvislosti s environmentální odpovědností požaduje, aby vybraný dodavatel řádně nakládal s odpadem vzniklým v rámci plnění veřejné zakázky a zadavateli průběžně dokládal doklad o likvidaci odpadu.

## **20. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení výběrového řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim Zákona s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto Zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle Zákona, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení Zákona, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném výběrovém řízení.

Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

## **21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:**

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů

V Ostrově dne

[illegible]