****

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

|  |
| --- |
| **Veřejná zakázka** |
| **Čištění a zimní údržba města** |

Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon)

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh zadávacího řízení** | Otevřené řízení |
| **Režim veřejné zakázky** | Nadlimitní |
| **Druh zakázky** | Služby |
| **Předpokládaná hodnota zakázky** | **65 165 854 Kč bez DPH** |
| **Adresa profilu zadavatele** | <https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html>  |
| **Datum zahájení řízení** | 22. 8. 2025 |

Veřejná zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na [**https://zakazky.ostrov.cz/**](https://zakazky.ostrov.cz/).

|  |  |
| --- | --- |
| Zadavatel:**Město Ostrov**Jáchymovská 136301 Ostrov | Zastoupení podle § 43 Zákona:**QCM administrace, s.r.o**.Heršpická 813/5,639 00 Brno zapsaná v obchodním rejstříku spisová značka C 67995 vedená u Krajského soudu v Brně  |
| **IČO: 00254843** | **IČO: 29244919** |

# ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v otevřeném řízení podle Zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy.

**Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na** **<https://zakazky.ostrov.cz/>.**

**Veškeré úkony včetně předložení Dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

**Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

**Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na** <https://zakazky.ostrov.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf>.

**Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na:** <https://fen.cz/#/registrace>, **vizte manuál, str. 15 a násl.**

**Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím,
Mgr. Adélu Palovskou, e-mail: adela.palovska@qcm.cz, tel. +420 739 573 346. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz nebo tel. +420 538 702 719.

# PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb a provádění komplexních prací při letním čištění a zimní údržbě místních komunikací, parkovišť a veřejných prostranství na území města Ostrova a v přilehlých místních částech Kfely, Hluboký, Dolní a Horní Žďár, Vykmanov, Maroltov, Květnová a Moříčov.

**Letním čištěním se rozumí:** strojní a ruční čištění komunikací, veřejných prostranství a náměstí, schodišť a lávek, čištění autobusových zastávek. Zajišťování schůdnosti a sjízdnosti místních komunikací a práce s těmito úkony spojené a chemické ošetření zadlážděných ploch. Dále bude prováděno letní čištění a údržba úseků státních průjezdních komunikací v ul. Karlovarská, Jáchymovská, Nádražní a Hroznětínská.

**Zimní údržbou se rozumí:** zajištění sjízdnosti a schůdnosti místních komunikací, parkovišť, veřejných prostranství, autobusových zastávek, lávek a schodišť pluhováním, ručním dočištěním, odstraňováním sněhu a zdrsněním jejich povrchu posypem dle plánu zimní údržby místních komunikací. Rozsah ZÚ je zpracován v rozsahu požadavků dle mapového podkladu Objednatele a uveden v příloze č. 1 Smlouvy pod názvem „Plán zimní údržby místních komunikací“.

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je stanovena v souladu s ust. § 21 odst. 1 písm. b) Zákona 65 165 854 Kč bez DPH za dobu 48 měsíců a (tj. cca 130 331 708 Kč bez DPH za celou dobu trvání smlouvy).

|  |
| --- |
| Klasifikace předmětu části veřejné zakázky je vymezena CPV kódem: |
| Čištění ulic | 90611000-3 |
| Odklízení sněhu | 90620000-9 |

Druh veřejné zakázky: Služby (§ 14 odst. 2 Zákona)

# TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Tyto technické podmínky tvoří přílohu 1 Zadávací dokumentace a obsahují podrobnou specifikaci předmětu plnění.

Zadavatel výslovně konstatuje, že v případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné patenty, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky vždy použití i jiných, kvalitativně, cenově a technicky srovnatelných řešení.

# OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace dále obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky stanovené **formou návrhu smlouvy o poskytování služeb** (dále jen „smlouva“).Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**, vyjma k tomu vyznačených míst.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace.

# LHŮTY PLNĚNÍ

* Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **od** **1. 1. 2026**
* Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: **do 31. 12. 2033**

# MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Místem plnění je území města Ostrov (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace)

Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k předmětu veřejné zakázky umožněna.

# KVALIFIKACE

## Úvod

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem výběru účastníka řízení v zadávacím řízení.

**Splněním kvalifikace se rozumí**:

1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 Zákona
3. prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona.

### Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 umožňuje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **písemného čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu Zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

### Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

1. základní způsobilosti dle § 74 Zákona
2. profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Základní způsobilost ve vztahu k České republice dodavatel prokáže předložením dokladů podle § 75 Zákona, konkrétně předložením:

1. **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato *právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu*,
2. **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
3. **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
4. **písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)** **Zákona**,
5. **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
6. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

## Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a b) Zákona.

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona **dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – živnostenské oprávnění zejména na předmět podnikání: **Poskytování technických služeb.**

## Technická kvalifikace

***7.5.1 Seznam významných služeb***

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly alespoň 3 služby obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět veřejné zakázky.

**Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí služba, jejímž předmětem byla zimní údržba nebo strojní čištění pozemních komunikací nebo současně obě služby ve finančním rozsahu min. 10 mil. Kč bez DPH za jeden rok plnění.**

***7.5.2 Přehled nástrojů, pomůcek, provozních nebo technických zařízení***

-1 x sypač s pluhem pro zimní údržbu motoristických komunikací

-1 x samosběr pro blokové čištění motoristických komunikací

-1 x kropicí vozidlo pro blokové čištění motoristických komunikací

-2 x motorové nákladní vozidlo pro dopravu nákladů splňující emisní limity dle aktuálních právních předpisů, způsobilé pro přepravu odpadu příp. dalších materiálů

-1 x mechanismus pro strojní čištění nemotoristických komunikací a chodníků

-1 x mechanismus pro strojní zimní údržbu nemotoristických komunikací

-1 x mechanismus pro čištění uličních a horských vpustí (vysokotlaký proplach a sání)

**Dodavatel popíše požadované položky přehledu dostatečně podrobně (označení konkrétních pomůcek, provozních a technických zařízení, typové označení, značky, parametry atd.), aby bylo možné provést kontrolu shody dodavatelem uvedených položek s položkami zadavatelem požadovanými.**

## Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

### Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

**Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci** a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

# NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

## Pojem nabídka

Pod pojmem **„nabídka“** se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně Zadavateli na základě Zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další Zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

## Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě**, **v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na  **<https://zakazky.ostrov.cz/>.**

**Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka sestávala ze dvou souborů:

**Kvalifikace –** obsahuje kvalifikační doklady dle bodu 7 Zadávací dokumentace.

**Nabídka –** obsahuje vlastní nabídku a další doklady dle bodu 8 Zadávací dokumentace, mimo kvalifikační doklady dle bodu 7 Zadávací dokumentace.

## Obsah vlastní nabídky

Účastník vyplní návrh Smlouvy, která je přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byly následující přílohy:

* **příloha č. 2 – Ceník čištění, zimní údržby (účastník vytvoří tuto přílohu vyplněním celé přílohy č. 2 zadávací dokumentace). Uchazeč provede nacenění jednotkových cen na maximálně 2 desetinná místa!**
* *popřípadě i příloha č. 4 – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.*

Před uzavřením smlouvy budou doplněny přílohy č. 1 a 3 smlouvy na základě přílohy č. 1 zadávací dokumentace, resp. nabídky účastníky

Nepředložení dokladů o pojištění bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy v souladu s ustanovením § 122 odst. 8 ZZVZ.

## Povinná součást nabídky – seznam poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 Zákona zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník může využít vzoru v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

## Povinná součást nabídky – čestná prohlášení

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byla vyplněná čestná prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 4 zadávací dokumentace:

* ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku
* ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ o neexistenci střetu zájmů.

## Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky podle § 103 odst. 1 písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK **(**[**https://zakazky.ostrov.cz/**](https://zakazky.ostrov.cz/)**)**.

**Lhůta pro podání nabídek skončí 23. 09. 2025 ve 10.00 hodin.**

# POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede hodnoticí komise jmenovaná Zadavatelem.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium – ekonomická **výhodnost nabídky** (§ 114 Zákona).

**Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nabídkovou cenu bez DPH, a to celkovou nabídkovou cenu za 1 rok plnění podle přílohy č. 2 Zadávací dokumentace.**

Za ekonomickynejvýhodnější nabídku pak bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

# VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní u nadlimitní veřejné zakázky nejméně **5 pracovních dnů** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje [**https://zakazky.ostrov.cz/**](https://zakazky.ostrov.cz/)) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě 3 pracovních dnů** před uplynutím lhůty, které je stanovena v předchozím odstavci (tedy **celkem 8 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek). V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

# OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

## Vyloučení variantních řešení

Zadavatel vylučuje variantní řešení nabídky.

## Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 Zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, nebude se konat veřejné otevírání nabídek.

## Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence ekonomicky přijatelných nabídek.

## Jistota

Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka řízení jistotu.

## Zadávací lhůta

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **4 měsíce**.

## Předložení dokladů vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o evidenci skutečných majitelů“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona o evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,

2. seznam akcionářů,

3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

## Nařízení Rady (EU) 2022/576

Podle nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není možné zadat veřejnou zakázku

a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,

b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo

c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

# Odůvodnění dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací

## Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil tyto aspekty sociálně odpovědného zadávání:

Zajištění předmětu plnění veřejné zakázky naplňuje i sociálně odpovědnou funkci – zlepšuje život občanů.

## Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil tyto aspekty environmentálně odpovědného zadávání:

Plnění předmětu veřejné zakázky zlepšuje životní prostředí občanů.

## Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací při zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

# PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Technické podmínky

Příloha č. 2 – Ceník služeb

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky

Příloha č. 4 – Vzory k vypracování dokladů o kvalifikaci a nabídky

|  |  |
| --- | --- |
| Zadavatel:**Město Ostrov**Jáchymovská 136301 OstrovIČO: 00254843 | Podpis:Mgr. Tomáš Motal |

Zadávací dokumentaci vypracoval na základě podkladů poskytnutých Zadavatelem administrátor veřejné zakázky společnost **QCM administrace, s.r.o**.**,** se sídlem Heršpická 813/5, Štýřice, 639 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 67995, IČO 29244919, kromě technických a obchodních podmínek, které byly vypracovány přímo Zadavatelem.

Tato zadávací dokumentace včetně příloh byla schválena Radou města Ostrov dne 20. 8. 2025, usnesením č. 733/2025.