

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – výzva

Veřejná zakázka malého rozsahu

**Zajištění správy a provozu městských dětských hřišť**

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

<b>Režim veřejné zakázky</b>	Veřejná zakázka malého rozsahu
<b>Druh veřejné zakázky</b>	Služby
<b>Předpokládaná hodnota zakázky</b>	<b>I 500 000 Kč bez DPH</b>
<b>Adresa profilu zadavatele</b>	<a href="https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html</a>
<b>URL veřejné zakázky v E-ZAK</b>	<a href="https://zakazky.ostrov.cz/vz00000641">https://zakazky.ostrov.cz/vz00000641</a>

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



<https://zakazky.ostrov.cz/>

Zadavatel:

**město Ostrov**  
Jáchymovská I  
363 01 Ostrov  
IČO: 00254843

## Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Veřejný zadavatel město Ostrov,

v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), a interními předpisy zadavatele,

**vyzývá k podání nabídky na níže uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu (dále také jako „veřejná zakázka“) na služby**

a současně

**poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku**

Identifikace zadavatele: **město Ostrov**  
se sídlem: Jáchymovská I, 363 01 Ostrov  
Statutární zástupce: Mgr. David Hanakovič, starosta města  
IČO: 00254843  
DIČ: CZ00254843  
webové stránky zadavatele: <http://www.ostrov.cz>  
profil zadavatele: [https://zakazky.ostrov.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html)  
kontaktní osoby zadavatele: odbor městských investic a správy  
Hana Špičková, vedoucí odboru městských investic a správy,  
tel.: +420 354 224 905, e-mail: [hspickova@ostrov.cz](mailto:hspickova@ostrov.cz)  
Bc. Petra Niederhafnerová, referentka odboru městských investic a správy, tel.: +420 354 224 918, e-mail: [pniederhafnerova@ostrov.cz](mailto:pniederhafnerova@ostrov.cz)

### I. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace (dále též „ZD“) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>

**Veškeré úkony a komunikace** mezi zadavatelem a účastníky v rámci výběrového řízení se provádí **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele a případné oznámení o zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD). V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentův elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje, jeho ovládání a požadavků naleznete v uživatelské příručce dostupné na profilu zadavatele:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

## Registrace dodavatele

*Registrace slouží k vytvoření účtu subjektu, který bude ve veřejných zakázkách zpracovávaných systémem E-ZAK vystupovat jako dodavatel podle zákona. Dodavatelem se rozumí osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně.*

*Pokud pouze chcete k již registrovanému dodavateli vytvořit další uživatelské účty (přidat osoby oprávněné v systému konat za dodavatele), nepoužívejte registraci, ale přihlaste se za dodavatele a proveďte patřičnou změnu v detailu organizace.*

*Tento elektronický nástroj E-ZAK je napojen na [Centrální databázi dodavatelů portálu FEN.cz](#), kde také probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Dle potřeby využijte položky menu Registrace či Přihlásit.*

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK nebo technického nastavení kontaktujte uživatelskou podporu (e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel: +420 538 702 719).

## 2. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zajištění správy a provozu městských dětských hřišť

## 3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění správy a provozu městských dětských hřišť.

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je systematická péče o dětská hřiště a oddechová místa na území města Ostrov a místních částí, jejichž seznam je uveden v příloze č. I návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Dodavatel bude při plnění správy povinen řídit se obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 238/2011 Sb., o stanovení hygienických požadavků na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve vazbě na zařízení dětských hřišť a Evropskou normou ČSN EN 1176 a ČSN EN 1177. Podrobnější specifikace je uvedena v návrhu smlouvy, který jsou součástí této zadávací dokumentace.

### Kódy CPV:

50870000-4	Opravy a údržba zařízení hřišť
37535200-9	Vybavení hřišť
66161000-6	Správa majetku

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota za předmět veřejné zakázky činí 1 500 000 Kč bez DPH.

## 5. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A SANKČNÍ PODMÍNKY

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 5 této ZD, který účastník není oprávněn měnit.

Účastník je povinen vyplnit všechny zvýrazněné části smlouvy umožňující zápis (doplněním údajů ponechaných ve smlouvě k vyplnění účastníkem).

Do návrhu smlouvy je účastník povinen uvést kontakt na pohotovost.

Návrh smlouvy bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy).

Účastníkům není povoleno provádět v závazném návrhu smlouvy žádné úpravy a podmiňovat stávající znění smlouvy dalšími podmínkami. V případě, že zadavatel zjistí zásah do jiných částí smlouvy, které nejsou účastníkovi zpřístupněny, vyřadí účastníka z výběrového řízení z důvodu porušení zadávacích podmínek.

Účastník není oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

Součástí návrhu smlouvy nejsou náklady na úhradu laboratorních vyšetření písků, výměny a doplňování písků, výměny a doplňování dopadových ploch, opravy spravovaného majetku a pořizování hmotného a nehmotného majetku (např. nákup vybavení spravovaného majetku apod.) a další činnosti specifikované v čl. V. odst. V.8 této PS. Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení vyplnil přílohu č. 5 návrhu smlouvy – Ceník specifikovaných prací.

## **6. TERMÍNY K PROVEDENÍ ZAKÁZKY**

Předpokládaný termín zahájení: 1. září 2023

Předpokládaný termín ukončení: 31. srpna 2027

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit termín plnění veřejné zakázky před podpisem smlouvy s ohledem na případné prodloužení výběrového řízení.

## **7. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je Karlovarský kraj, dětská hřiště na území města Ostrov a místních částí (Dolní Žďár, Horní Žďár, Hluboký, Kfely, Květnová, Mořičov, Vykmánov) dle seznamu v příloze č. I návrhu smlouvy a poloha jednotlivých hřišť je graficky vyznačena v příloze č. 4 návrhu smlouvy.

## **8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Vzhledem k veřejné přístupnosti místa plnění nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

Zadavatel však dodavatelům doporučuje, aby na vlastní odpovědnost navštívili a prohlédli si místo plnění a jeho okolí za účelem řádného zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a zhodnocení souvisejících nákladů a rizik.

Zadavatel nenes odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky, účastníci se účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí účastníků na prohlídce místa plnění nesou účastníci.

## **9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána výhradně prostřednictvím

elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele a doručena **nejpozději do 3 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odeslání žádosti se provádí v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

Zadavatel bude uveřejňovat odpovědi na doručené žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky!

Zadavatel může poskytnout vysvětlení ZD i bez předchozí žádosti. V takovém případě bude vysvětlení ZD také uveřejněno výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## 10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- A) splnění základní způsobilosti,
- B) splnění profesní způsobilosti.

### Prokázání kvalifikace

Zadavatel vyžaduje prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Účastník může použít čestné prohlášení, které je přílohou ZD.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 Zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 Zákona.

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel z výběrového řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

### Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

#### A) Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník může využít formulář čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této ZD.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 Zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 Zákona.

## **B) Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku (je-li účastník v obchodním rejstříku zapsán) nebo jiné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru „Poskytování technických služeb“ nebo „Testování měření, analýzy a kontroly v uvedeném oboru“.

Účastník splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle bodu a) a b) nedokládá, zadavatel si profesní způsobilost ověří z veřejně dostupných rejstříků.

- c) osvědčení dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím profesní způsobilost zabezpečuje – minimálně 1 osoba s osvědčením o proškolení v oblasti Provozní kontroly zařízení dětských a sportovních hřišť, ne starší 3 let;

Splnění profesní způsobilosti podle bodu c) dokládá účastník kopií dokladu o proškolení a prohlášením o vztahu této osoby k dodavateli.

## **II. DALŠÍ POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY**

Dodavatel je ke splnění kvalifikace oprávněn využít poddodavatele. V takovém případě bude nabídka doplněna smlouvou s poddodavatelem se závazkem k poskytnutí plnění části veřejné zakázky či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat, a to v rozsahu, v jakém poddodavatel prokazoval pro dodavatele kvalifikace. Poddodavatel musí splnit základní způsobilost.

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předložil seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů a s uvedením částí předmětu veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna.

V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

Účastník může využít formulář čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 této ZD.

## 12. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

- cena celkem v Kč bez DPH
- vyčíslení DPH v Kč (z ceny bez DPH)
- cena celkem v Kč včetně DPH

Není-li účastník plátcem DPH, je povinen to uvést do nabídky.

Nabídková cena bude pro danou dobu plnění stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající z podmínek uvedených v zadávací dokumentaci a jejích příloh, se započítáním veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů spojených s poskytovanými pracemi.

### Pohotovost

Pohotovost bude zpracována vyplněním tabulky č. 2 Krycího listu, který je součástí přílohy č. 1 této ZD. Zadavatel preferuje dostupnost pohotovosti 24 hod. denně včetně víkendů a svátků. Cílem je zajištění zabezpečení nebezpečně poškozených herních prvků, jejich odstranění či jejich základní oprava nejdéle do 24 hodin od vyzvání objednatele (e-mailem či telefonicky). Mimo úřední hodiny objednatele může vyzvání k zabezpečení, opravě či odstranění poškozených herních prvků učinit Městská policie Ostrov (e-mailem či telefonicky).

## 13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (PODMÍNKY ÚČASTI VE VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ)

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD).

V případě, že účastníci výběrového řízení předkládají doklady v jiném než českém jazyce, musí být opatřeny překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka bude podána ve formátu \*.pdf.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Způsoby podepisování:

- Účastník disponuje uznávaným elektronickým podpisem účastník podepíše nabídku v elektronickém nástroji E-ZAK, při jejím odeslání. Vlastní soubor/y nemusí být elektronicky podepsané.
- Účastník nedisponuje uznávaným elektronickým podpisem účastník fyzicky podepíše nabídku a do elektronického nástroje E-ZAK vloží sken podepsané nabídky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.



**Nabídka bude obsahovat tyto údaje a doklady v tomto pořadí:**

- a) krycí list nabídky;
- b) čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů;
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 10 ZD;
- d) Seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat;
- e) závazný návrh smlouvy s doplněnými údaji (u vyznačených částí umožňující zápis) a podepsaný účastníkem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka – u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit příslušné pověření či plné moci (prostá kopie).

Účastníkům není povoleno připojovat do nabídky dokumenty, které jsou svým obsahem v rozporu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a jejími přílohami. Účastníci nejsou také oprávněni podmiňovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách dalšími podmínkami, které zadavatelem nebyly výslovně požadovány.

#### **14. MÍSTO A TERMÍN PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD), zvolením funkčního tlačítka „PODAT NABÍDKU“ v pravém horním rohu okna aplikace elektronického nástroje E-ZAK. Nabídku podá účastník vždy pouze pod vlastním profilem, vytvořeným v elektronickém nástroji E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí:

**dne 22. 08. 2023 ve 10:00 hod.**

Otevírají se pouze nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje, že otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze 1 nabídku. Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

#### **15. KRITÉRIUM HODNOCENÍ A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jejich ekonomické výhodnosti, a to bodovací metodou.

##### **I. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha 80%**

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka v Kč bez DPH uvedená účastníkem v návrhu smlouvy. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím,

že nejnižší cena je nejlepší.

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (co nejnižší nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, tj. dle následujícího vzorce:

$$100 \times (\text{nejvýhodnější nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$$

## **2. kritérium: pohotovost odborně způsobilé osoby – váha 20%**

V rámci tohoto kritéria dodavatel (účastník) uvede v návrhu smlouvy časovou dostupnost v pracovní dny, o víkendech a svátcích k zajištění zabezpečení nebezpečně poškozených herních prvků, jejich odstranění či jejich základní opravu. Zadavatel požaduje též doplnění údajů v běžné pracovní době účastníka. Časová dostupnost bude uvedena v hodinách.

Každé jednotlivé nabídce bude dle tohoto dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Nabídka s nejnižší hodnotou časové dostupnosti obdrží 100 bodů, nabídka s nejvyšší hodnotou časové dostupnosti obdrží 0 bodů. Ostatní nabídky obdrží alikvotně podle pořadí, jaké jejich nabídky získají.

Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$100 \times (\text{hodnota nejkratší časové dostupnosti} / \text{hodnocená časová dostupnost}) \times \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$$

Sestavení celkového pořadí:

Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou počty bodů dosažené výše popsaným způsobem v jednotlivých kritériích sečteny. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.

Zakázka bude zadána jako celek.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka výběrového řízení), který dosáhl na nejvyšší počet bodů.

Zadavatel může požadovat, aby účastník v zadavatelem stanovené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady anebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Předložením či objasněním dokladů / údajů však nesmí dojít ke změně podané nabídky ani nabídkové ceny, která je předmětem hodnocení. Uvedený postup je pouze právem zadavatele, které může být využito i v případě, že nebyly předloženy žádné údaje a doklady.

## **16. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je

60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

## 17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL viz úvod této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace“.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast ve výběrovém řízení;
- b) žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky;
- c) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné účastníkem v nabídce;
- d) z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňují tyto zadávací podmínky;
- e) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem;
- f) výběrové řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy;
- g) výběrové řízení zrušit bez udání důvodu;
- h) výběrové řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku;
- i) výběrové řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník;
- j) výběrové řízení zrušit, pokud až na jednoho všechny účastníky z výběrového řízení vyloučil;
- k) výběrové řízení zrušit, pokud zadavatel vyloučí všechny účastníky z výběrového řízení a k hodnocení nezbyde žádná nabídka;
- l) výběrové řízení zrušit, pokud jediný účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem;
- m) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy;

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele z výběrového řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele z výběrového řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

Účastníkům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, bude zadavatelem zveřejněno úplné znění uzavřené smlouvy včetně jejích případných změn a dodatků.

V případě odstoupení z účasti ve výběrovém řízení se účastníci vystavují riziku vyplývajícího z ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

