



# VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA/DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 1

| Veřejná zakázka                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ostrov - údržba a oprava, pořízení a instalace městského mobiliáře</b> |

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

|                               |                                                                                                                 |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Druh zadávacího řízení        | VZMR s uveřejněním                                                                                              |
| Režim veřejné zakázky         | Veřejná zakázka malého rozsahu                                                                                  |
| Druh zakázky                  | Služby                                                                                                          |
| Předpokládaná hodnota zakázky | 900 000 Kč bez DPH                                                                                              |
| Adresa profilu zadavatele     | <a href="https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html</a> |
| Datum zahájení řízení         | 30. 12. 2021                                                                                                    |

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>.

Zadavatel:  
**Město Ostrov**  
Jáchymovská 1  
363 01 Ostrov  
**IČO: 00254843**

## 1 ÚVOD

Zadavatel Vám poskytuje v souladu s § 98, odst. 3) Zákona vysvětlení zadávací dokumentace k výše uvedenému zadávacímu řízení.

## 2 VYSVĚTLENÍ/ZMĚNA/DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Dotaz č. 1:

Jak má být hodnoceno 2. kritérium: % skladného, když není definována hodnota v Kč, ze které má být % počítáno a bez toho to nelze aplikovat do řádku č. 27 Přílohy č. 4 Položkového rozpočtu?

### Odpověď:

Kritérium č. 2 má být hodnoceno číselnou hodnotou znázorňující % z ceny zboží či materiálu na skladě. V položkovém rozpočtu bude hodnota vyplněna v řádku č. 27, sloupec I, kde došlo k úpravě naformátování okénka na % z původních Kč (administrativní chyba). Toto okénko však není číselně propojováno do součtu ceny zakázky, proto je hodnota brána jako číslo i v případě, že kterýkoliv uchazeč vyplní toto okénko s hodnotou Kč. Číselná hodnota bude brána jako % z ceny zboží či materiálu.

### Dotaz č. 2:

Jakou dobu uskladnění zadavatel předpokládá a v jakém objemu, resp. množství materiálu/zboží, což je důležitý parametr pro velikost skladovacích ploch a následné zvolení % skladného?

### Odpověď:

Zadavatel toto nechává zcela na úvaze uchazeče. Zadavatel předpokládá, že uchazeč již podobnou činnost prováděl a má již zkušenosti. Zadavatel nedokáže předjímat, kolik mobiliáře bude poškozeno a bude potřebovat opravu. Mobiliář je potřeba opravovat dle aktuálního stavu. Plnění zakázky bude trvat 2 roky.

### Dotaz č. 3:

Jak má být hodnoceno 3. kritérium: pohotovost, když v Příloze č. 4 Položkového rozpočtu chybí hodinová sazba/sazby za požadovanou pohotovost 24 hodin denně, a jak bude pohotovost fakturována, když není garantován objem výkonu a počet jednotlivých výkonů v položkovém rozpočtu po celou dobu VZ?

Hodnoceno je pouze ano/ne a reakční doba.

### Odpověď:

Zadavatel nepředpokládá, že by měl hradit pohotovost samostatně. Jak je uvedeno v bodě 7. ZD, v jednotlivých cenách budou zahrnuty veškeré náklady, tedy i režie za pohotovost. Zadavatel preferuje dostupnost pohotovosti 24 hod. denně včetně víkendů a svátků. Cílem je možnost kontaktovat zhotovitele kdykoliv bude potřeba zajistit zabezpečení nebezpečně poškozeného mobiliáře případně ho rovnou opravit, tak aby se minimalizovalo ohrožení zdraví občanů. Zadavatel nemůže predikovat objem

výkonu a počet jednotlivých výkonů. Je na zhotoviteli, aby sám stanovil, kdy bude dostupný telefonicky a v jakém časovém horizontu od nahlášení závady bude schopen zajistit zabezpečení případně opravu nebezpečně poškozeného mobiliáře. Tyto údaje pak doplní do Přílohy č. 4 Položkového rozpočtu.

V Ostrově dne 7. 1. 2022

Hana Špičková  
vedoucí odboru městských investic a správy