



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka
OSTROV – OPRAVA 4 BYTŮ

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení	VZMR s uveřejnění výzvy
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Stavební práce
Předpokládaná hodnota zakázky	2 253 158,45 Kč bez DPH
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
Datum zahájení řízení	13.9.2021

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



<https://zakazky.ostrov.cz/>.

Zadavatel:

Město Ostrov
 Jáchymovská 1
 363 01 Ostrov

IČO: 00254843

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Veřejný zadavatel Město Ostrov, v souladu s § 14, § 27 písm. b) Zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),

oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku

a současně

poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku

Identifikace zadavatele : Město Ostrov
se sídlem : Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov
Statutární zástupce : Ing. Jan Bureš, DBA, starosta města
IČO : 00254843
DIČ : CZ00254843
webové stránky zadavatele : <http://www.ostrov.cz>
profil zadavatele : https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
e-mail zadavatele : podatelna@ostrov.cz
kontaktní osoby zadavatele : Odbor městských investic a správy
Hana Špičková, vedoucí OMIS, tel.: 354 224 905, hspickova@ostrov.cz
Zdeňka Köhlerová, referent OMIS, tel.: 354 224 901, zkohlerova@ostrov.cz

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na
<https://zakazky.ostrov.cz/>

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Radka Klučková na tel. 354 224 820 nebo e-mailu: rkluckova@ostrov.cz nebo na e-mailu: zakazky@ostrov.cz.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

1. Název veřejné zakázky:

OSTROV – OPRAVA 4 BYTŮ

Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je stavba: "OSTROV – OPRAVA 4 BYTŮ " provedení opravy 4 bytů ve vlastnictví města Ostrov, a to na čp. 698/14, 701/18, 706/6 a 1035/54 v tomto rozsahu: kompletní rekonstrukce koupelny a WC, výměna všech otopných těles včetně úpravy topných rozvodů, výměna venkovních i vnitřních dveří vč. zárubní a obložek, obkladů stěn v koupelně a v místnosti WC, položení nové podlahy z keramických dlaždic v koupelně a v místnosti WC, položení nové podlahy z vinylu včetně nových pokladních vrstev v obytných místnostech, na chodbě a ve spíži. Štukování a kompletní výmalba, nové rozvody SV, TUV a kanalizační, kompletní výměna elektrických rozvodů včetně svítidel a domovní rozvodnice. Výměna původního kanalizačního ležatého rozvodu až ke svislé stoupačce, na kterou se nové rozvody napojí. Podrobně specifikované stavební práce, dle přiloženého dokladu u výkazu výměr.

Při stavebních pracích je nutno postupovat tak, aby byly dodrženy všechny aktuální závazné požární, hygienické a bezpečnostní normy a předpisy. Použitý materiál musí vyhovovat závazným českým normám a předpisům. Před zahájením prací a nákupem materiálu je nutné ověřit stavební dispozice. Zhotovitel předá opravenou dokumentaci elektro podle skutečného stavu. Podkladem pro zpracování nabídky jsou tyto pokyny, zadávací dokumentace, rozpočty pro stavební práce zpracované Ing. Mikešem a projektové dokumentace elektro, zpracované Bc. Skůrou,

"Oprava elektroinstalace bytové jednotky 1+2 ul. Masarykova čp. 698/14, 363 01 Ostrov“,

"Oprava elektroinstalace bytové jednotky 1+2 ul. Nerudova čp. 701/18, 363 01 Ostrov“,

"Oprava elektroinstalace bytové jednotky 1+2 ul. Brigádnická čp. 706/6, 363 01 Ostrov,

"Oprava elektroinstalace bytové jednotky 1+2 ul. Brigádnická čp. 1035/54, 363 01 Ostrov,

Kódy CPV:

45211000-9 Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů

45211310-5 Stavební práce na koupelnách

45311000-0 Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení

45330000-9 Instalátorské a sanitární práce

45421100-5 Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků

45432100-5 Pokládka podlah a podlahových krytin

45442100-8 Malířské práce

Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály a povrchové úpravy. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou, v tomto případě uchazeč v nabídce uvede podrobnější specifikaci použitého alternativního výrobku.

2. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k veřejné nepřístupnosti místa plnění bude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění, a to dne **16. 9. 2021 v 9:00 hod.** se srazem před bytovým domem ul. Nerudova čp. 701/18, dále pak ul. Masarykova čp. 698/14, ul. Brigádnická čp. 706/6 a ul. Brigádnická čp. 1035/54 v Ostrově. Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky, uchazeči se účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazečů na prohlídce místa plnění nesou uchazeči.

2.1 Požadavky na kvalifikaci

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) prokázání technické kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

2.1.1

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 Zákona nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 Zákona.

2.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 Zákona.

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 2, této výzvy a zadávací dokumentace.

2.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
2. výpis ze Živnostenského rejstříku (nebo jiný doklad o oprávnění k podnikání podle Živnostenského zákona) v oboru Provádění staveb,
3. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. Osvědčení o autorizaci podle zákona č.360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor pozemní stavby. V případě, že odborně způsobilá osoba není v pracovně právním vztahu s uchazečem, bude v rámci nabídky předložené písemné prohlášení takové osoby o budoucí spolupráci s uchazečem na předmětné zakázce

2.4 Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných staveb**, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných staveb byly alespoň 3 stavby občanské vybavenosti, každá v minimální hodnotě 600 000,- Kč bez DPH.

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení výše uvedených stavebních prací. Z osvědčení musí vyplývat minimálně doba poskytovaných stavebních prací, jejich finanční výše a informace, zda tyto stavební práce byly řádně poskytnuty, včetně kontaktu na oprávněnou osobu.

Předložení seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byl alespoň:

1 stavbyvedoucí:

- minimálně úplné středoškolské vzdělání stavebního směru,
- autorizaci v oboru pozemní stavby jako autorizovaný technik nebo inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- min. 5 let praxe při řízení stavebních prací jako stavbyvedoucí,
- technik musel figurovat jako stavbyvedoucí u alespoň dvou staveb, kde každá stavba byla v minimální hodnotě 600 000,- Kč bez DPH.

Před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel:

- **originály či úředně ověřené kopie dokladů (osvědčení) o autorizaci**
- **originály či úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání členů realizačního týmu (diplom nebo maturitní vysvědčení).**

Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

2.5 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

2.5.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

2.5.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

3. Termíny k provedení zakázky

Předpokládaný termín zahájení: **11/2021** (dle podpisu smlouvy)

Předpokládaný termín dokončení: nejpozději do **31. 03. 2022**.

Místem plnění veřejné zakázky je Karlovarský kraj, město Ostrov, v k.ú. Ostrov nad Ohří v rozsahu dle zadávací dokumentace.

Uchazeči ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín zahájení a ukončení prací a celkovou lhůtu realizace veřejné zakázky v kalendářních dnech.

Uchazeči předloží harmonogram plnění veřejné zakázky po týdnech. Tento harmonogram, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, je povinnou přílohou nabídky.

4. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Obchodní podmínky jsou přílohou této Zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná cena zakázky:

Předpokládaná celková cena zakázky, tj. oprava všech 4 bytů, je stanovena na 2 253 158,45 Kč bez DPH, tj. 2 591 132,22 Kč vč. DPH. Zadavatel může požadovat po účastníkovi vysvětlení

mimořádně nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která činí méně než 60% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

Uchazeč v nabídce uvede celkovou cenu za 4 byty:

- cena celkem bez DPH
- vyčíslení DPH (snížené 15%)
- cena celkem s DPH

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek a podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytnutí služeb dané povahy třeba.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou tyto zadávací podmínky zadávacího řízení. Další podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel nese zodpovědnost za jím vykázané výměry v předložené nabídce.

7. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- tyto zadávací podmínky
- závazný návrh smlouvy SOD
- projektovou dokumentaci
- výkaz výměr – soupis prací

Kompletní zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel na svém [profilu zadavatele](#).

8. Konkrétní názvy výrobků

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v Projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení může být podána pouze za pomoci elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#) a doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení nejpozději do 3 pracovních dní na [profilu zadavatele](#).

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

10. Místo a termín pro podávání nabídek

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

dne 24. 9. 2021 ve 10:00 hod.

11. Otevírání nabídek

Vzhledem k přijímání pouze elektronických nabídek se **nebude konat veřejné otevírání nabídek**.

12. Způsob hodnocení nabídek

U nabídek, které projdou procesem otevírání obálek a posouzení kvalifikace bude provedeno: Hodnocení nabídek podle kritéria, ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnotícím kritériem je: nejnižší celková nabídková cena bez DPH - váha 100 %.

Nabídky bude posuzovat komise jmenovaná zadavatelem. V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Pokud účastník v dané lhůtě nedoplní/neobjasní nabídku, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

13. Informace o výsledku zadávacího řízení

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](#).

14. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

15. Platební podmínky a fakturace

- Zadavatel nebude poskytovat zálohu na provedení díla.
- Úhrada ceny díla na základě řádně předložené faktury bude zadavatelem provedena na účet zpracovatele. Splatnost faktur je **21 dní** ode dne prokazatelného doručení zadavateli.
- V případě nedodržení termínu odevzdání, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
- Smluvní pokuta je splatná do třiceti kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, vyplývající z těchto zadávacích podmínek a následné objednávky.
- Další platební a obchodní podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

16. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady v tomto pořadí:

- a) Krycí list nabídky.
- b) Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů.
- c) Dotazník zhotovitele.
- d) Návrh SOD.

- e) Doklady o oprávnění k podnikání.
- f) Nabídkovou cenu včetně způsobu jejího stanovení.
- g) Další doplňující doklady a údaje dle úvahy účastníka.

17. Další podmínky

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka musí obsahovat podepsaný návrh smlouvy.
- Veškerá komunikace zadavatele s účastníky bude prováděna pouze v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na [profilu zadavatele](#).
- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení zadavatel informuje všechny účastníky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené v nabídkách.
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s podáním nabídky.
- Z hodnocení budou vyloučeny nabídky nesplňující tyto podmínky.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele.
- Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
- b) žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
- c) zadávací řízení zrušit bez udání důvodu,
- d) zadávací řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku,
- e) zadávací řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
- f) zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel až na jednoho všechny účastníky ze zadávacího řízení vyloučil,
- g) neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
- h) provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
- i) vyloučit nabídky z hodnocení, které nesplňující tyto zadávací podmínky,
- j) před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
- k) vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- l) vyloučit nabídku účastníka, který je v prodlení v závazku vůči zadavateli (např. nevyřízená reklamace nebo nesplacená pohledávka) ke dni podání nabídky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

18. Závěrečné ustanovení

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim ZZVZ s výjimkou zásad

uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

- Přílohy: 1) Krycí list nabídky
2) ČP k prokázání základní způsobilosti
3) Dotazník zhotovitele
4) Návrh SOD
5) Projektová dokumentace elektro
6) Výkaz výměr – soupis prací

V Ostrově dne: 31.8.2021

Ing. Jan Bureš, DBA
starosta města

Zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města č. 822/21 ze dne 9. 9. 2021.