



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Veřejná zakázka
Výstavba skladovacích prostor Městské knihovny, 363 01 Ostrov

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Stavební práce
Předpokládaná hodnota zakázky	1 074 000 Kč bez DPH
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
Datum zahájení řízení	8. 3. 2021

Veřejná zakázka je zadávána společným zadáním v souladu s § 7 zákona č. 134/2016 Sb. Za účastníky je oprávněn jednat Ing. Jan Bureš, DBA starosta města (dále také jako vedoucí účastník společného zadávání)

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



<https://zakazky.ostrov.cz/>

Vedoucí účastník společného zadávání:

Město Ostrov
Jáchymovská 1
363 01 Ostrov
IČO: 00254843

a

Účastník společného zadávání:

Městská knihovna Ostrov, příspěvková organizace

Zámecký park 224
363 01 Ostrov
IČO: 70926620

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Veřejný zadavatel Město Ostrov, v souladu s § 14, § 27 písm. a) Zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),

oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku
a současně

poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku

Identifikace zadavatele : Město Ostrov
se sídlem : Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov
Statutární zástupce : Ing. Jan Bureš, DBA, starosta města
IČO : 00254843
DIČ : CZ00254843
webové stránky zadavatele : <http://www.ostrov.cz>
profil zadavatele : https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html
e-mail zadavatele : podatelna@ostrov.cz

Identifikace zadavatele : Městská knihovna Ostrov, příspěvková organizace
se sídlem : Zámecký park 224, 363 01 Ostrov
Statutární zástupce : Leitnerová Irena, ředitelka
IČO : 70926620
webové stránky zadavatele : <http://www.mkostrov.cz>
e-mail zadavatele : info@mkostrov.cz

kontaktní osoby zadavatele : Odbor městských investic a správy
Hana Špičková, vedoucí odboru, tel. 354 224 905, hspickova@ostrov.cz
Martin Klucho, referent tel.: 354 224 902, mklucho@ostrov.cz
Radka Klucková, referent tel.: 354 224 820, rkluckova@ostrov.cz

1. Název veřejné zakázky:

Výstavba skladovacích prostor Městské knihovny, 363 01 Ostrov

2. Základní informace

Tato Zadávací dokumentace (dále jen ZD) je vypracována jako postup pro podání nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení, zveřejněného za podmínek odpovídajících zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 27 odst. 1 zákona. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této ZD tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace a to bez zbytečného odkladu oznámili zadavateli

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>

Veškerá komunikace, která se týká řízení, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte zakazky@ostrov.cz.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu v rámci tohoto řízení je provedení stavby „Výstavba skladovacích prostor Městské knihovny, 363 01 Ostrov“ (dále jen „Stavba“) v rozsahu specifikovaném zadávacími podmínkami včetně projektové dokumentace „Stavby“ a ostatní zadávací dokumentací tohoto zadávacího řízení. Součástí předmětu veřejné zakázky je zajištění všech činností souvisejících s komplexním provedením „Stavby“ a jejím předáním zadavateli.

Při stavebních pracích je nutno postupovat tak, aby byly dodrženy všechny aktuální závazné požární, hygienické a bezpečnostní normy a předpisy. Použitý materiál musí vyhovovat závazným českým a EU normám a předpisům. Před zahájením prací a nákupem materiálu je nutné ověřit stavební dispozice. Podkladem pro zpracování nabídky jsou tyto pokyny, zadávací dokumentace, projektová dokumentace Ostrov – využití půdního prostoru Městské knihovny zpracované Kerimprojekt, Ing. Miroslav Koutný, 362 34 Merklín č.p.150 z 07 / 2020. Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky závazně stanoví obchodní podmínky (viz příloha č. 4 – Smlouva o dílo), které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Navržené materiály jsou jako kvalitativní reprezentant. Dodavatel má právo tyto materiály nahradit materiály jiného dodavatele minimálně ve stejné kvalitě a minimálně stejných charakterových (fyzikálních a chemických) vlastností.

Kódy CPV:

Stavební práce	45000000
----------------	----------

4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, zájemci si jí mohou domluvit telefonicky nebo osobně. Zadavatel nenes odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky, uchazeči se účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazečů na prohlídce místa plnění nesou uchazeči.

5. Kvalifikační předpoklady

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí: a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona a) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 Zákona b) prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 Zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal kvalifikaci v tomto rozsahu:

- Čestné prohlášení dodavatele k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

- Oprávnění k podnikání (živnostenský list) na předmět VZ
- Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží min. seznam dle § 79 odst. 2 písm. a) 3 stavebních prací v rozsahu a složitosti předmětu veřejné zakázky a poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (počítáno ode dne vyhlášení zadávacího řízení).
- Čestné prohlášení dodavatele, že nemá se zadavatelem nevyřešené finanční a nefinanční závazky.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 Zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kritéria technické kvalifikace prokazují dodavatelé společně v celém rozsahu požadovaném zadavatelem.

V souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona zadavatel požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Přílohou nabídky dodavatelů v takovém případě musí být písemné smluvní ujednání prokazující vznik takové solidární odpovědnosti.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 Zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící částí kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné

zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), c) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

- Doklady mohou být předloženy v kopii bez ověření. Zadavatel si může před podpisem smlouvy vyžádat předložení originálů těchto dokladů.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

6. Termíny k provedení zakázky

Předpokládaný termín zahájení - duben 2021(dle podpisu smlouvy)

Předpokládaný termín dokončení: 31.července 2021

Uchazeči ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín zahájení a ukončení prací a celkovou lhůtu realizace veřejné zakázky v kalendářních dnech.

Uchazeči předloží harmonogram plnění veřejné zakázky po týdnech. Tento harmonogram, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, je povinnou přílohou nabídky.

7. Předpokládaná cena zakázky:

Předpokládaná cena zakázky je stanovena na **1 074 000,- Kč bez DPH**

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

Uchazeč v nabídce uvede:

- cena celkem dle jednotlivých objektů (sklad 1+ VRN, sklad 2 + VRN, elektro práce + VRN, topení + VRN) bez DPH
- cena celkem za stavbu bez DPH
- vyčíslení DPH
- cena celkem za stavbu s DPH

Účastníci stanoví a v nabídce doloží nabídkovou cenu bez DPH, vyčíslí DPH a cenu včetně DPH, a to položkovým rozpočtem vypracovaným vyplněním každé položky rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace. Položky nebudou redukovány ani rozšiřovány.

Za soulad rozpočtu poskytnutého zadavatelem v rámci zadávacích podmínek a dodavatelem oceněného rozpočtu je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností dodavatele související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- dodržet strukturu a členění stavby na udané stavební objekty

V případě zjištění jakéhokoliv nesouladu mezi rozpočtem poskytnutým zadavatelem v rámci zadávacích podmínek a dodavatelem oceněným rozpočtem (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, zásah do vzorců apod.) zadavatel vyřadí nabídku z dalšího posuzování. Zadavatel vyřadí nabídku z dalšího posuzování i v případě, že účastník odemkne zamčený rozpočet ve formátu *xls, který je součástí této zadávací dokumentace. V případě nejasností v rozpočtu je dodavatel oprávněn požádat zadavatele písemně o vysvětlení zadávací dokumentace. Nejsou přípustné jakékoliv vlastní opravy rozpočtu.

Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisků a inflačních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek a podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytnutí služeb dané povahy třeba.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou tyto zadávací podmínky zadávacího řízení, projektové dokumentace vč. všech příloh. Další podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel nese zodpovědnost za jím vykázané výměry v předložené nabídce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

9. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- tyto zadávací podmínky
- závazný návrh smlouvy
- PD stavby
- Výkaz výměr

Kompletní zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel na svém [profilu zadavatele](#).

10. Místo a termín pro podávání nabídek

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník prokazuje kvalifikaci. Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel ve smyslu § 102 zákona předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

dne 19. 3. 2021 do 11:00 hod. (pátek)

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Nabídka bude podána ve formátu *.pdf. Rozpočet bude podán ve formátu *.xls.

11. Otevírání nabídek

Bude probíhat elektronické otevírání nabídek, a to bez přítomnosti veřejnosti.

12. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnotícím kritériem je:

nejnižší celková nabídková cena bez DPH - váha 100 %

13. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může v souladu s § 113 zákona požadovat po účastníkovi vysvětlení mimořádní nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována celková nabídková cena nižší než 60% předpokládané hodnoty. Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 Zákona upozorňuje dodavatele, že může vyloučit účastníka ze zadávacího řízení, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebude účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

14. Informace o výsledku zadávacího řízení

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](#).

13. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

14. Platební podmínky a fakturace

- Zadavatel nebude poskytovat zálohu na provedení díla.
- Zadavatel umožňuje dílčí měsíční fakturaci během provádění díla na základě oboustranně odsouhlaseného soupisu provedených prací a dodávek. Případné vícepráce budou fakturovány zvlášť.
- Úhrada ceny díla na základě řádně předložené faktury bude zadavatelem provedena na účet zpracovatele. Splatnost faktur je **21 dní** ode dne prokazatelného doručení zadavateli.
- V případě nedodržení termínu odevzdání, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
- Smluvní pokuta je splatná do třiceti kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, vyplývající z těchto zadávacích podmínek a následné objednávky.

15. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady v tomto pořadí:

- a) Krycí list nabídky.

- b) Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (viz příloha).
- c) Doklady o oprávnění k podnikání.
- d) Nabídkovou cenu včetně způsobu jejího stanovení.
- e) Další doplňující doklady a údaje dle úvahy účastníka.
- f) Seznam referenčních objektů

16. Další podmínky

- Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- Nabídka musí obsahovat podepsaný návrh smlouvy.
- Veškerá komunikace zadavatele s účastníky bude prováděna pouze v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na [profilu zadavatele](#).
- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení zadavatel informuje všechny účastníky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené v nabídkách.
- Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s podáním nabídky.
- Z hodnocení budou vyloučeny nabídky nesplňující tyto podmínky.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele.
- Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

17. Závěrečné ustanovení

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim ZZVZ s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

Přílohy: 1) Krycí list nabídky

2) ČP k prokázání základní způsobilosti

V Ostrově dne

Ing. Jan Bureš, DBA
starosta

Krycí list nabídky

na veřejnou zakázku:

Výstavba skladovacích prostor Městské knihovny, 363 01 Ostrov

Údaje o dodavateli

Obchodní jméno	
Právní forma	
Sídlo, resp. místo podnikání FO	
Bydliště (u fyzické osoby)	
IČO	
Kontaktní osoba	
Telefon	
E-mail	

Cenová nabídka:

Celková cena díla bez DPH	
Vyčíslení DPH (21 %)	
Cena celkem s DPH	

V dne

.....
jméno oprávněné osoby dodavatele

.....
podpis oprávněné osoby dodavatele

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

pro veřejnou zakázku:

Výstavba skladovacích prostor Městské knihovny, 363 01 Ostrov

Splňujeme základní způsobilost a to tím že:

- jsme nebyli v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzeni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemáme v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemáme v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemáme v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- nejsme v likvidaci, nebylo proti nám vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti nám nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

.....
jméno oprávněné osoby dodavatele

.....
podpis oprávněné osoby dodavatele