,



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

|  |
| --- |
| **Veřejná zakázka** |
| **LESOPARK BORECKÉ RYBNÍKY – ÚDRŽBA ZELENĚ A MOBILIÁŘE** |

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

|  |  |
| --- | --- |
| **Druh zadávacího řízení** | VZMR s uveřejněním výzvy |
| **Režim veřejné zakázky** | Veřejná zakázka malého rozsahu |
| **Druh zakázky** | Služba |
| **Předpokládaná hodnota zakázky** | **1 500 000,00 Kč bez DPH za 4 roky** |
| **Adresa profilu zadavatele** | https://zakazky.ostrov.cz/profile\_display\_2.html |
| **Datum zahájení řízení** | 26.05.2020 |

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji



<https://zakazky.ostrov.cz/>.

Zadavatel:

**Město Ostrov**  
Jáchymovská 1  
363 01 Ostrov

**IČO:** **00254843**

**Veřejná zakázka malého rozsahu na služby**

Veřejný zadavatel Město Ostrov, v souladu s § 14, § 27 písm. a) Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“),

**oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku**

a současně

**poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku**

Identifikace zadavatele: Město Ostrov

se sídlem : Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov

Statutární zástupce : Ing. Jan Bureš, starosta města

IČO : 00254843

DIČ : CZ00254843

webové stránky zadavatele : <http://www.ostrov.cz>

profil zadavatele : <https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html>

e-mail zadavatele : [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz)

kontaktní osoby zadavatele : Odbor městských investic a správy

Hana Špičková, vedoucí OMIS, tel.: 606 091 195, 354 224 905, [hspicková@ostrov.cz](mailto:hspicková@ostrov.cz)

Šárka Vaňková, referent OMIS, tel.: 354 224 906, [svankova@ostrov.cz](mailto:svankova@ostrov.cz)

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji **E-ZAK**, který je dostupný na <https://zakazky.ostrov.cz/>

**Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.**

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky **není** **vyžadován zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

<https://zakazky.ostrov.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf>

**Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!**

Pokud zadavatel předregistruje účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj veřejně dostupné kontaktní údaje. Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Miroslava Hrabovského na tel. 354 224 820 nebo e-mailu: [mhrabovsky@ostrov.cz](mailto:mhrabovsky@ostrov.cz) nebo na e-mailu: [zakazky@ostrov.cz](mailto:zakazky@ostrov.cz).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

**Název veřejné zakázky:**

**Lesopark Borecké rybníky – údržba zeleně a mobiliáře**

**1. Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je údržba zeleně a mobiliáře v lesoparku Borecké rybníky

Při údržbě bude prováděno:

* Sekání travnatých ploch s odvozem a likvidací posečené trávy v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů
* Průběžné hrabání listí z travnatých ploch v jarním a podzimním období vč. odvozu a likvidací v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů
* Výsadba keřů
* Výsadba stromů
* Pravidelné odplevelení keřů a stromových mís vč. likvidace vzniklého odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů
* Zálivka
* Úprava stromových mís
* Sběr papírků v areálu včetně likvidace vzniklého odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů
* Oprava kotvení stromů

- Chemický postřik plevele s následným mechanickým odstraněním vč. odvozu,

odstranění přerůstajícího drnu u cest a doplnění chybějícího materiálu

* Odstraňování výmladků vč. úklidu
* Tvarování a prořezávání keřů vč. úklidu
* Stříhání živých plotů vč. úklidu
* Prořezávky stromů vč. úklidu
* Odstraňování náletových dřevin vč. úklidu
* Kácení a odstraňování dřevin vč. odvozu
* Náhrada uhynulých stromů, keřů
* Likvidace kalamit v zeleni
* Ošetření případných poranění a zálivka
* Údržba mobiliáře - altány, lavičky, koše, lávky, mola a informační tabule
* Údržba cest včetně doplnění chybějícího materiálu
* Štěpkování vzniklé dřevní hmoty – větví a rozložení štěpky v areálu BR dle potřeby
* Zákonná likvidace odpadu vzniklého z poskytování služeb

Výměna uhynulých dřevin **předpoklad** 3ks/1rok

Výměna uhynulých keřů **předpoklad** 12ks/1rok

Péče o mladé výsadby 294 ks

Péče o vysazené keře 1 240 ks

Seče založených trávníků 50 782 m2

Výřez náletových dřevin vč. likvidace vzniklého dřevního materiálu 38 430 m2

Údržba laviček 29 ks

Údržba odpadkových košů 22 ks

Údržba altánů 2 ks

Údržba informačních tabulí 9 ks

Údržba dřevěných mostů 2 ks

Údržba lavic u ohniště 3 ks

Údržba stolů u ohniště 3 ks

Lávky pro pěší 3 ks

Oprava dřevěných mol 2 ks

Oprava betonových ploch pod altány vč. ohniště 25m2

Ruční odstranění přerůstajícího drnu do cest vč.,

chemického postřiku a doplnění chybějícího materiálu 3 000 m2

**Vymezení pojmů**

Sekání travnatých ploch

Sekáním travnatých ploch se rozumí soubor pracovních operací, kdy za použití odpovídající mechanizace je proveden nízký sestřih trávníků. Dále okamžité shrabání a odvoz travní hmoty bez poškození trávníku mechanizací tak, aby vznikl jednotný vyrovnaný povrch.

Hrabání listí

Hrabání listí na travnatých plochách znamená průběžné odstraňování veškerého spadaného listí a jeho následný odvoz. Při tomto nesmí být poničen trávník, cesty ani jiné zpevněné plochy použitou mechanizací. Podzimní sběr listí je součástí sekání travnatých ploch.

Výsadba keřů

Tímto se rozumí výsadba keřů včetně zapravení hnojiva a zálivky. Nákup rostlin hradí objednatel.

Výsadba stromů

Tímto se rozumí výsadba stromů včetně vytvoření výsadbové mísy, ukotvení stromu, zapravení hnojiva a zálivky. Každý vysazený strom bude vybaven ochranou kmínku proti poničení při sekání trávy (plastová trubka, vrstva jutové bandáže). Nákup rostlin hradí objednatel.

Pravidelné odplevelení keřů

Odplevelení keřů je nutné provádět ještě před vykvetením plevelných rostlin. Součástí prací je okamžitý úklid, odvoz a likvidace vzniklého odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů.

Doplňování mulče

Tímto se rozumí pravidelné doplňování mulče nebo dřevních štěpků do plošných výsadeb.

Zálivka

Zálivka mladých výsadeb bude prováděna cca. 30x za sezonu. Každá zálivka bude rozdělena do dvou dávek. Druhá dávka bude k výsadbám nalita až po zasáknutí první dávky. Pokud bude stromová mísa poškozena, je nutné ji opravit ještě před zálivkou.

Zálivka starší výsadby bude probíhat dle plánu pěstební péče a v dlouhodobě teplém počasí bude dvojnásobná.

Úprava stromových mís

Stromová mísa musí být upravena tak, aby byla schopna pojmout a udržet nejméně 30l vody, aniž by voda odtekla mimo ní.

Oprava kotvení stromů

Průběžně během roku opravit poškozené kolíky a příčky, opravit a kontrolovat uvázání stromů kokosovým provazem (musí držet strom, ale nesmí ho zaškrcovat, jak sílí kmen)

Chemický postřik plevele s následným mechanickým odstraněním vč. odvozu, odstranění přerůstajícího drnu u cest a doplnění chybějícího materiálu

Činnost, při které se provádí postřik komunikace přípravkem na hubení vytrvalých plevelů – mechanickým postřikem na list jednotlivě nebo plošně. Mechanické odstranění drnu a doplnění cest materiálem shodným s původním.

Sběr papírků

Minimálně jednou týdně (pondělí) bude prohlédnut celý areál a všechen drobný odpad bude odstraněn a likvidován v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů.

Odstraňování náletových dřevin

Tímto se rozumí pravidelné odstraňování náletů z travnatých ploch a odstranění náletových dřevin z keřových skupin a živých plotů za použití odpovídající mechanizace bez poškození ostatních dřevin. Dále okamžitý úklid dřevní hmoty.

Odstraňování výmladků

Tímto se rozumí odstraňování výmladků kmenových i pařezových bez poškození kmene zatrhnutím, či ponecháním pahýlků. Součástí prací je úklid odstraněných výhonů.

Střihání živých plotů

Tímto se rozumí odborné a pravidelné střihání živých plotů tak, aby nepřerůstaly požadované velikosti. Součástí prací je úklid odstraněných výhonů.

Prořezávky stromů a keřů

Prořezávkou stromu, nebo keře se rozumí odborné ošetření dřeviny dle potřeby. V adekvátních případech toto provést za použití horolezecké techniky. Tímto se u stromů rozumí provádění řezů zdravotních a bezpečnostních dle potřeby, řezů výchovných a tvarovacích u mladých výsadeb, u keřů jejich tvarování, zmlazení a odstraňování suchých a odumřelých větví a to vše za použití odpovídající techniky, dle odborných znalostí zhotovitele. Dále okamžitý úklid.

Kácení dřevin

Kácením stromů se rozumí kompletní odstranění dřeviny a vyfrézování pařezu, aniž by došlo k poškození okolního majetku, či k ohrožení osob pohybujících se v okolí. Dřevní hmota bude manipulována na délky 33cm popř. 100cm, deponována do městského areálu (p. p. č. 1448 kú. Ostrov nad Ohří) a zde srovnána a roztříděna dle druhu.

Náhrada uhynulých stromů, keřů

Pokud dojde k úhynu dřeviny v důsledku činnosti zhotovitele, náhradu zajistí zhotovitel na své náklady.

Likvidace kalamit v zeleni

Tímto se rozumí okamžité odstranění případných větrem, vandalizmem či jinak způsobených kalamit, které by mohly ohrozit život kolemjdoucích či okolní majetek.

Ošetření případných poranění a zálivka

Provádí se odstranění případných poškozených větví a ošetření ran speciálními přípravky. U většiny poranění se provádí ošetření prostředky určenými na ochranu dřeva a řezných ran. Proti chorobám a škůdcům je možné používat pouze přípravky evidované v „Seznamu registrovaných prostředků na ochranu rostlin“

Údržba mobiliáře

Tímto se rozumí oprava mechanických a dřevěných částí včetně obroušení a nátěru včetně zákonné likvidace vzniklého odpadu.

Výměna dožilého mobiliáře za nový. Nový mobiliář včetně prací spojených s jeho pořízením a umístěním hradí objednatel.

Údržba cest včetně doplnění chybějícího materiálu

Udržování cest v čistotě. Výmoly a nerovnosti vyrovnat doplněním materiálu shodným s původním. Materiál hradí objednatel.

Odvoz a likvidace vzniklého odpadu

Dřevní hmota z pokácených stromů bude deponována do městského areálu na p. p. č. 1448 v k. ú. Ostrov nad Ohří.

Větve a ostatní drobný dřevní materiál vhodný ke štěpkování budou v rámci prováděných prací zhotovitelem seštěpkovány a hmota bude dále využita v areálu Boreckých rybníků k výsadbám.

Odvoz a likvidaci posečené trávy a shrabaného listí zajišťuje zhotovitel v rámci prováděných prací v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Výkon** | **Četnost / rok** |
| Výměna uhynulých dřevin včetně zákonné likvidace vzniklého BRKO | 2x |
| Výměna uhynulých keřů včetně zákonné likvidace vzniklého BRKO | 2x |
| Pletí keřových záhonů včetně zákonné likvidace vzniklého BRKO | 6x |
| Sběr papírků na zelených plochách včetně zákonné likvidace vzniklého odpadu | 52x |
| Pletí stromových mís a jejich úprav | 3x |
| Výřez náletových dřevin vč. štěpkování vzniklého dřevního materiálu | 2x |
| Doplnění mulčovací vrstvy u keřů a stromů | 2x |
| Zálivka – mladá výsadba - stromy | 30x |
| Zálivka – mladá výsadba - keře | 30x |
| Zálivka stromů (50l/1ks) | 6x |
| Zálivka keřů (50l/1m2) | 6x |
| Kosení a hrabání listí z trávníku včetně zákonné likvidace vzniklého odpadu | 7x |
| Výchovný řez stromů včetně štěpkování vzniklého dřevního materiálu | 2x |
| Tvarovací řez keřů včetně štěpkování vzniklého dřevního materiálu | 3x |
| Přihnojení vysazených stromů | 2x |
| Přihnojení vysazených keřů | 2x |
| Jarní vyhrabání trávníku včetně zákonné likvidace vzniklého odpadu | 1x |
| Oprava kotvení stromů | 2x |
| Dovoz vody | 30x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí vč. obrusu a nátěru laviček | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí vč. obrusu a nátěru altánů | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí vč. obrusu a nátěru info. tabulí | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí vč. obrusu a nátěru odpad. košů | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí mol | 2x |
| Oprava betonových ploch pod altány vč. ohniště | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí vč. obrusu a nátěru lavic u ohniště | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí vč. obrusu a nátěr stolů u ohniště | 2x |
| Oprava mechanických a dřevěných částí lávek pro pěší | 2x |
| Ruční odstranění přerůstajícího drnu do cest vč. chemického postřiku a doplnění chybějícího materiálu | 2x |

**Kódy CPV:**

77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

77311000-3 Služby související s údržbou okrasných zahrad a parků

77312000-0 Služby související s odstraňováním plevele

77314000-4 Služby při údržbě pozemků

77314100-5 Zatravňovací služby

77315000-1 Vysazování

77340000-5 Prořezávání stromů a zastřihování živých plotů

77341000-2 Prořezávání stromů

77342000-9 Zastřihávání živých plotů

## Předpokládaná cena za 4 roky plnění

1.500.000,- Kč bez DPH

## Financování veřejné zakázky

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu Města Ostrov.

## Účast v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení je za stejných podmínek otevřena všem fyzickým a právnickým osobám, které provádí činnost v oboru lesnictví a údržby zeleně, na území České republiky a v zemích EU.

## Náklady účasti

Dodavatel nese veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s vypracováním nabídky, s prohlídkou místa plnění, či jakoukoli další činností související s podáním nabídky.

**Prohlídka místa plnění**

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky, uchazeči se účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazečů na prohlídce místa plnění nesou uchazeči.

**2. Požadavky na kvalifikaci**

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

**2.1 Splněním kvalifikace se rozumí**:

1. splnění základní způsobilosti,
2. splnění profesní způsobilosti,
3. prokázání technické kvalifikace.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

V případě, že účastník neprokáže splnění kvalifikace dále stanoveným způsobem, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit. Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k doplnění prokázání kvalifikace v přiměřené lhůtě.

**2.1.1**

Splnění kvalifikačních předpokladů může účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu** **kvalifikovaných dodavatelů** v souladu a za podmínek stanovených v § 228 Zákona nebo předloženímcertifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 Zákona.

**2.2** **Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Účastník prokazuje základní způsobilost předložením čestného prohlášení výlučně na formuláři, který je přílohou č. 2 k této zadávací dokumentaci, není-li dále stanoveno jinak. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, že účastník

1. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
2. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
3. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
4. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
5. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost může účastník prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 Zákona.

**2.3** **Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
2. oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

**2.4 Technická kvalifikace**

1. seznam obdobných služeb poskytovaných dodavatelem v posledních 3 letech včetně osvědčení vydaného veřejným zadavatelem, tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo poskytovaných služeb a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a odborně (min. finanční plnění v období 1 roku je 200 tis. Kč bez DPH)
2. osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikace k provádění arboristických zásahů na vzrostlé zeleni
3. přehled nástrojů, pomůcek, provozních a technických zařízen, které bude mít dodavatel k dispozici pro plnění VZ

Doklady mohou být předloženy v kopii bez ověření. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

**Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

**2.5** **Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

**2.5.1** **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

**2.5.2** **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

**3. Termíny k provedení zakázky**

Doba plnění veřejné zakázky je od 1. 6. 2020 na dobu neurčitou. Veřejná zakázka bude plněna v termínech časového a finančního harmonogramu (příloha č. 1).

Údržba bude realizována na pozemcích p.p.č. 768/2, 802/1, 835/1, 851, 852, 855, 859, 860, 861, 862/1, 862/2, 862/3, 862/4, 2773/1, v k.ú. Ostrov nad Ohří a p.p.č.896/4 k.ú. Dolní Žďár u Ostrova. Lokalita Borecké rybníky je na severním okraji města Ostrov mezi ulicemi U Nemocnice a Jáchymovská. Přesné místo plnění a zadání prací vyplývá z těchto podmínek a mapové přílohy č. 4.

**4. Obchodní podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníka řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

**5. Předpokládaná cena zakázky:**

Předpokládaná cena zakázky je stanovena na **1 500 000,00 Kč bez DPH za 4 roky.**

Zadavatel může požadovat po účastníkovi vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která činí méně než 60% předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

**6. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny:

Uchazeč v nabídce uvede:

* cena celkem bez DPH
* vyčíslení DPH
* cena celkem s DPH

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek a podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu poskytnutí služeb dané povahy třeba.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou tyto zadávací podmínky zadávacího řízení. Další podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

Dodavatel nese zodpovědnost za jím vykázané výměry v předložené nabídce.

**7. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

* tyto zadávací podmínky
* závazný návrh smlouvy

Kompletní zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel na svém [profilu zadavatele](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html).

**8. Konkrétní názvy výrobků**

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci vč. jejích příloh specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Jejich výčet s popisem technických parametrů přiloží do své nabídky. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v Projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací, použité materiály a povrchové úpravy.

**9. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení může být podána pouze za pomoci elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html) a doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení nejpozději do 3 pracovních dní na [profilu zadavatele](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html).

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace i bez předchozí žádosti.

**10. Místo a termín pro podávání nabídek**

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK na [profilu zadavatele](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

**dne 05. 06. 2020 do 10:00 hod. (pátek)**

**11. Otevírání nabídek**

Vzhledem k přijímání pouze elektronických nabídek se **nebude konat veřejné otevírání nabídek**.

**12. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek, které projdou procesem otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek bude provedeno:

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnotícím kritériem je:

nejnižší celková nabídková cena bez DPH - váha 100 %

Nabídky bude posuzovat komise jmenovaná zadavatelem. V rámci posouzení může komise rozhodnout o vyzvání účastníka k doplnění/objasnění nabídky. Termín pro doplnění/objasnění je stanoven na 3 pracovní dny (není-li výslovně uvedeno jinak) od doručení výzvy účastníkovi prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Pokud účastník v dané lhůtě nedoplní/neobjasní nabídku, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

**13. Informace o výsledku zadávacího řízení**

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html).

**14. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 60 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

**15. Platební podmínky a fakturace**

* Zadavatel nebude poskytovat zálohu na provedení díla.
* Úhrada ceny díla na základě řádně předložené faktury bude zadavatelem provedena na účet zpracovatele. Splatnost faktur je 21 dní ode dne prokazatelného doručení zadavateli.
* V případě nedodržení termínu odevzdání, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla za každý i započatý den prodlení.
* Smluvní pokuta je splatná do třiceti kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty obsahující stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, vyplývající z těchto zadávacích podmínek a následné objednávky.

**16. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

Nabídka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady v tomto pořadí:

1. Krycí list nabídky.
2. Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (viz příloha).
3. Doklady o oprávnění k podnikání.
4. Nabídkovou cenu včetně způsobu jejího stanovení.
5. Další doplňující doklady a údaje dle úvahy účastníka.

**17. Další podmínky**

* Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
* Nabídka musí obsahovat podepsaný návrh smlouvy.
* Veškerá komunikace zadavatele s účastníky bude prováděna pouze v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na [profilu zadavatele](https://zakazky.ostrov.cz/profile_display_2.html).
* Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení zadávacího řízení zadavatel informuje všechny účastníky.
* Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uvedené v nabídkách.
* Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s  podáním nabídky.
* Z hodnocení budou vyloučeny nabídky nesplňující tyto podmínky.
* Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele.
* Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

1. odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem,
2. žádat vysvětlení účastníků v případě nejasnosti znění nabídky,
3. zadávací řízení zrušit bez udání důvodu,
4. zadávací řízení zrušit, pokud ve lhůtě pro podání nabídek neobdržel zadavatel ani jednu nabídku,
5. zadávací řízení zrušit, pokud je v řízení pouze jediný účastník,
6. zadávací řízení zrušit, pokud zadavatel až na jednoho všechny účastníky ze zadávacího řízení vyloučil,
7. neposkytnout úhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na zakázku,
8. provádět kontrolu realizace předmětu veřejné zakázky z hlediska časového postupu výstavby a financování,
9. z hodnocení vyloučit nabídky, které nesplňující tyto zadávací podmínky,
10. před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit si informace uváděné dodavatelem v nabídce u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost,
11. vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
12. vyloučit nabídku účastníka, který je v prodlení v závazku vůči zadavateli (např. nevyřízená reklamace nebo nesplacená pohledávka) ke dni podání nabídky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li k uzavření nezbytnou součinnost, může zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel tohoto dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit a uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí.

**18. Závěrečné ustanovení**

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim ZZVZ s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

Přílohy: 1) Krycí list nabídky

2) ČP k prokázání základní způsobilosti

# V Ostrově dne .............................

Ing. Jan Bureš

starosta města

**Krycí list nabídky**

na veřejnou zakázku:

**LESOPARK BORECKÉ RYBNÍKY – ÚDRŽBA ZELENĚ A MOBILIÁŘE**

**Údaje o dodavateli**

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní jméno |  |
| Právní forma |  |
| Sídlo, resp. místo podnikání FO |  |
| Bydliště (u fyzické osoby) |  |
| IČO |  |
| Kontaktní osoba |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |

**Cenová nabídka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Cena díla bez DPH |  |
|  |  |
| Vyčíslení DPH ( 21 % ) |  |
|  |  |
| Cena celkem s DPH |  |
|  |  |

V ............................... dne .............................

.........................................................

jméno oprávněné osoby dodavatele

.........................................................

podpis oprávněné osoby dodavatele

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti

pro veřejnou zakázku:

**LESOPARK BORECKÉ RYBNÍKY – ÚDRŽBA ZELENĚ A MOBILIÁŘE**

Splňujeme základní způsobilost a to tím že:

* + - jsme nebyli v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzeni pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
    - nemáme v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
    - nemáme v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
    - nemáme v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
    - nejsme v likvidaci, nebylo proti nám vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti nám nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V ............................... dne .............................

.........................................................

jméno oprávněné osoby dodavatele

.........................................................

podpis oprávněné osoby dodavatele