



**Město Ostrov**  
Městský úřad  
Odbor správy majetku města

## **Zakázka malého rozsahu**

Město Ostrov, odbor majetkové správy, v souladu s § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách  
(dále jen „Zákon“),

**oznamuje svůj úmysl zadat níže uvedenou veřejnou zakázku**

a současně

**poskytuje tuto zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku**

Identifikace zadavatele : Město Ostrov  
se sídlem : Jáchymovská 1, 363 01 Ostrov  
Statutární zástupce : Ing. Josef Železný, starosta města  
IČ : 00254843  
DIČ : CZ00254843  
www zadavatele : [www.ostrov.cz](http://www.ostrov.cz)  
e-mail zadavatele : [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz), [ivysocky@ostrov.cz](mailto:ivysocky@ostrov.cz), [bschneider@ostrov.cz](mailto:bschneider@ostrov.cz)  
telefon : 354 224 999, 354 224 905, 606 091 195, 354 224 901, 777 766 071

### **1. Název veřejné zakázky:**

**„OSTROV - OPRAVA 9 BYTŮ“**

### **2. Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu v rámci tohoto řízení je provedení stavby „OSTROV - OPRAVA 9 BYTŮ“ (dále jen „Stavba“) v rozsahu specifikovaném zadávacími podmínkami včetně projektové dokumentace „Stavby“ a ostatní zadávací dokumentací tohoto zadávacího řízení. Součástí předmětu veřejné zakázky je zajištění všech činností souvisejících s komplexním provedením „Stavby“ a jejím předáním zadavateli.

Předmětem zakázky je provedení oprav 9 bytů ve vlastnictví města Ostrov, a to na čp. 698/13, 700/9, 703/3, 704/8, 706/7, 1100/2, 1100/6, 1103/6 a 1322/23 v tomto rozsahu: kompletní rekonstrukce koupelny a WC, výměna všech otopných těles včetně úpravy topných rozvodů, výměna venkovních i vnitřních dveří vč. zárubní, položení nové podlahy z keramických dlaždic na chodbě, v koupelně, v místnosti WC a spíže, položení nové podlahy z vinylu včetně nových pokladních vrstev v obytných místnostech, přestukování a kompletní výmalba, nové rozvody SV, TUV a kanalizační, kompletní výměna elektrických rozvodů včetně svítidel a domovní rozvodnice.

Při stavebních pracích je nutno postupovat tak, aby byly dodrženy všechny aktuální závazné požární, hygienické a bezpečnostní normy a předpisy. Použitý materiál musí vyhovovat závazným českým normám a předpisům. Před zahájením prací a nákupem materiálu je nutné ověřit stavební dispozice. Zhotovitel předá opravenou dokumentaci elektro podle skutečného stavu.

Podkladem pro zpracování nabídky jsou tyto pokyny, zadávací dokumentace, slepé rozpočty pro stavební práce zpracované Ing. Mikešem z 6.12.2017 a projektové dokumentace elektro: "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Masarykova 698/13, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Nerudova 700/9, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 3+1 ul. Nerudova 703/3, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Hlavní 704/8, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 3+1 ul. Brigádnická 706/7, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Krušnohorská 1100/2, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Krušnohorská 1100/6, 363 01 Ostrov", "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Krušnohorská 1103/6, 363 01 Ostrov" a "Oprava elektroinstalace bytové jednotky 2+1 ul. Družební 1322/23, 363 01 Ostrov" vypracované Bc. Skůrou, Závodu Míru 578/5, Karlovy Vary, datum PD listopad až prosinec 2017.

Kódy CPV:

45211000-9	Stavební úpravy bytových domů a rodinných domů
45211310-5	Stavební práce na koupelnách
45311000-0	Instalace a montáž elektrických rozvodů a zařízení

45330000-9	Instalatérské a sanitární práce
45421100-5	Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků
45432100-5	Pokládka podlah a podlahových krytin
45442100-8	Malířské práce

Předpokládaná cena zakázky:  
4 000 000,- Kč s DPH

Dílo bude realizováno v **nejvyšší normové jakosti kvality** v souladu s platnými zákony ČR, ČSN a EN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

Vybraný dodavatel předloží před zahájením prací detailní návrh postupu prací včetně uvedení návrhu opatření k minimalizaci negativních vlivů souvisejících s realizací zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály a povrchové úpravy.

Je-li v zadávací dokumentaci (Projektové dokumentaci) definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou, v tomto případě uchazeč v nabídce uvede podrobnější specifikaci použitého alternativního výrobku.

### 3. Požadavky na prokázání kvalifikace uchazečem

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal kvalifikaci v tomto rozsahu:

- Oprávnění k podnikání (živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku) na činnosti, které jsou předmětem veřejné zakázky
- Uchazeč předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti k plnění veřejné zakázky (viz. přílohy č. 2 a 3).

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní kvalifikační předpoklady a oprávnění k podnikání a dále jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně.

Pokud dodavatel prokazuje kvalifikaci pomocí subdodavatele, musí tento splnit základní kvalifikační předpoklady a oprávnění k podnikání a dále jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně.

Doklady mohou být předloženy v kopii bez ověření. Zadavatel si může před podpisem smlouvy vyžádat předložení originálů těchto dokladů.

### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení plnění veřejné zakázky je 1. polovina **května 2018 – (dle podpisu smlouvy)**.

Zadavatel požaduje předání 5 kompletně opravených bytů do 31. 7. 2018 a zbylých 4 bytů do 31. 8. 2018.

Uchazeči ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín zahájení a ukončení prací a celkovou lhůtu realizace veřejné zakázky v kalendářních dnech.

Uchazeči předloží harmonogram plnění veřejné zakázky po týdnech. Tento harmonogram, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče, je povinnou přílohou nabídky.

Místem plnění veřejné zakázky je Karlovarský kraj, město Ostrov, č.p. 698, 700, 703, 704, 706, 1100, 1103 a 1322.

### 5. Požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny uchazečem

Nabídková cena za všech 9 bytů bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná po celou dobu realizace uvedeného rozsahu veřejné zakázky za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky zadavatele na jednotný způsob zpracování a doložení nabídkové ceny za všech 9 bytů: Uchazeč v nabídce uvede:

- Celkovou cenu bez DPH
- Vyčíslení *snížené* DPH (z celkové ceny bez DPH)
- Celkovou cenu s DPH

Dále dodavatel předloží rekapitulaci nákladů na realizaci celé veřejné zakázky (9 bytů) s členěním po jednotlivých bytech a přehled nákladů jednotlivých bytů veřejné zakázky ve formě nabídkových rozpočtů. *Oba tyto dokumenty jsou povinnou přílohou Nabídky.*

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek tohoto zadávacího řízení, této zadávací dokumentace a Projektové dokumentace Stavby a podmínek, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení, dokončení a zprovoznění dané povahy díla třeba.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny jsou tyto zadávací podmínky zadávacího řízení, tato zadávací dokumentace a Projektové dokumentace vč. všech příloh.

Další podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v Obchodních podmínkách, které jsou součástí zadávací dokumentace.

## **6. Platební podmínky**

Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací (Stavby) finanční zálohy.

Další platební a obchodní podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je součástí zadávací dokumentace.

## **7. Délky záruční lhůty**

Záruky za jakost díla jsou zadavatelem požadovány v následujících minimálních lhůtách: Kompletní stavební část se stanovuje na min. **60 měsíců**.

## **8. Kontaktní osoby zadavatele**

Kontaktní osoby zadavatele:

- Ivan Vysocký, vedoucí OSMM, telefon 354 224 905, 606 091 195, e-mail [ivysocky@ostrov.cz](mailto:ivysocky@ostrov.cz), kanc. č. A. 3. 27
- Ing. Bohuslav Schneider, referent OSMM, telefon 354 224 901, 777 766 071, e-mail [bschneider@ostrov.cz](mailto:bschneider@ostrov.cz), kanc. č. A. 3. 28b

## **9. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- a) zadávací podmínky s přílohami č. 1 - 3
- b) obchodní podmínky (návrh smlouvy o dílo) - příloha č. 4

### **Poskytování zadávací dokumentace:**

Kompletní zadávací dokumentaci včetně projektových dokumentací poskytuje zadavatel zdarma v elektronické formě na svém [profilu zadavatele](#) v systému E-ZAK.

## **10. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost o dodatečné informace musí být písemná a doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti dodavatele i všem ostatním dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace nejpozději do 3 pracovních dnů a uveřejní ji na [profilu zadavatele](#).

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby pro podání dotazů k zadávací dokumentaci byla využívána výhradně uvedená písemná forma. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky či jinak. Jakákoliv taková komunikace ze strany uchazeče na zadavatele musí být opatřena podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (tzn. např. dotazy el. poštou musí být opatřeny elektronickým podpisem). Dotazy podané jiným způsobem, než shora uvedeným, nebudou zadavatelem akceptovány.

Zadavatel rovněž může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## **11. Prohlídka místa plnění zakázky**

Vzhledem k veřejné nepřístupnosti místa plnění bude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění, a to dne 10.4.2018 v 10:00 se srazem před domem Hlavní čp. 704, Ostrov.

## **12. Lhůta a místo pro podání nabídky**

Nabídky, včetně všech povinných příloh, musí být podány zadavateli nejpozději **dne 19. 04. 2018 do 10:00 hodin** a to osobně do podatelny budově MěÚ Ostrov na adrese Jáchymovská 1, Ostrov nebo

doporučeně na adresu MěÚ Ostrov. Za doručení nabídky poštou je považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Úřední hodiny podatelny:

pondělí a středa v době od 8:00 do 17:00 hod. (polední pauza 12:00 – 13:00),  
ostatní dny od 8:00 do 14:00 (polední pauza 11:30 – 12:00).

### 13. Termín a místo otevírání obálek s nabídkami

Vzhledem k výši předpokládané ceny VZ nebude zadavatel konat veřejné otevírání obálek s nabídkami.

### 14. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria hodnocení a kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je **NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA bez DPH**.

### 15. Informace o výsledku zadávacího řízení

Dodavatelé budou o výsledku zadávacího řízení či o případném vyloučení ze soutěže informováni uveřejněním na [profilu zadavatele](#).

### 16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta je 90 dní, její běh počíná dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svojí nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

### 17. Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

Podmínky, při jejichž splnění je možno po odsouhlasení zadavatelem překročit výši nabídkové ceny, jsou následující:

- a) Zadavatel bude požadovat provedení jiných prací než těch, které jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a jejichž rozsah mu nebyl při vypisování zadávacího řízení znám,
- b) Zadavatel bude požadovat jinou kvalitu prací, než která je uvedena v zadávací dokumentaci,
- c) Ze strany zadavatele dojde k výrazné změně termínu realizace veřejné zakázky,
- d) Změní se daňové předpisy, které ovlivní cenu veřejné zakázky.

Veškerá komunikace zadavatele s uchazeči týkající se veřejné zakázky bude probíhat výhradně v certifikovaném systému E-ZAK na [profilu zadavatele](#).

Zadavatel **nepřipouští variantní řešení**. Variantním řešením se v tomto případě rozumí použití naprosto odlišné koncepce technického řešení, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Variantním řešením není použití alternativních pracovních postupů a materiálů dle podmínek v čl. 2 těchto pokynů.

### 17. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídky musí být podány v řádně uzavřených obálkách, opatřených zpětnou adresou dodavatele s výrazným označením v levém horním rohu:

**„VZ - OSTROV - OPRAVA 9 BYTŮ - NEOTVÍRAT”.**

NABÍDKOU je návrh smlouvy podaný dodavatelem. Ve smyslu uvedeného bude ve stanovené lhůtě uchazečem předložena v jedné obálce **NABÍDKA**, tedy **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** na provedení veřejné zakázky, zpracovaná v souladu s obchodními podmínkami a další zadávací dokumentací podepsaná oprávněnou osobou dodavatele a **POVINNÉ PŘÍLOHY NABÍDKY** (viz níže).

Nabídka (smlouva) bude zpracována v českém jazyce, v písemné formě, bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele.

Všechny povinné přílohy budou zpracovány v českém jazyce, v písemné formě.

Veškeré části Nabídky (smlouvy) spolu s povinnými přílohami budou spojením tvořit jeden celek, přelepka spojení bude opatřena razítkem nebo pečeti dodavatele, tzn., že dodavatel zajistí, aby s jednotlivými listy nabídky nebo příloh nebylo možné nežádoucím způsobem manipulovat.

Jednotlivé strany Nabídky (smlouvy) a povinných příloh budou vzestupně očíslovány.

Nabídka (smlouva) bude podána 1x v originále, ostatní povinné přílohy budou splňovat náležitosti požadované touto zadávací dokumentací. K nabídce bude přiložen datový nosič (CD-R) obsahující kopii nabídky, rozpočet (ve formátu MS Excel \*.xls) a harmonogram.

Nabídka včetně povinných příloh bude opatřena krycím listem, jehož formulář je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

### **Uspořádání nabídky a povinných příloh**

Pořadí              doklad

1. Krycí list nabídky
2. Nabídka (návrh smlouvy) podepsaná oprávněnou osobou uchazeče!
3. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií
4. Výpis z obchodního rejstříku
5. Doklad o oprávnění k podnikání (živnostenský list)
6. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
7. Harmonogram plnění veřejné zakázky
8. Kalkulace ceny - rekapitulace nákladů na realizaci celé veřejné zakázky s členěním po jednotlivých bytech a přehled nákladů jednotlivých bytů veřejné zakázky ve formě nabídkových rozpočtů
9. Případné další přílohy a doplnění nabídky dle uvážení dodavatele.

### **18. Ostatní ujednání**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit nejpozději do uzavření smlouvy,
  - b) nevracet dodavatelům podané nabídky,
  - c) neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži.
- Zájemce podáním nabídky na tuto výzvu projevuje bezvýhradný souhlas s těmito podmínkami.

### **19. Závěrečné ustanovení**

Touto výzvou oznamuje zadavatel zahájení zadávacího řízení pro zadání výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, která je zadávána postupem mimo režim zákona číslo 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 tohoto zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy v zadávací dokumentaci například obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona o veřejných zakázkách, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení.

### **20. Další části zadávacích podmínek - přílohy**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha č. 4 - Návrh Smlouvy o dílo

V Ostrově dne 27. 03. 2018

Ing. Josef Železný  
starosta města